

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA DULCEȘTI

DISPOZIȚIA nr.22 din 17.02.2026
privind convocarea Consiliului Local Dulcești în ședință ordinară

CUCU PAUL-DANIEL, primarul comunei Dulcești, jud. Neamț

În temeiul dispozițiilor art. 133 alin.(1), ale art. 134 alin. (1), lit. a), alin. (3), lit. b) alin. (5), art. 135, art. 155 alin. (1), lit. b), alin. (3), lit. b) și, art. 196, alin. (1), lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ,

DISPUN

Art.1. Convocarea Consiliului Local al comunei Dulcești în ședință ordinară în data de 26.02.2026, ora 14⁰⁰, la sediul Primăriei comunei Dulcești, cu următoarele materiale înscrise pe proiectul ordinii de zi:

1. **Aprobarea proceselor verbale al ședințelor anterioare ale Consiliului Local Dulcești din data de 11.12.2025, 19.12.2025, 29.12.2025 și 15.01.2026.**
2. **Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului Local Dulcești, pentru perioada februarie – aprilie 2026**
Inițiator – primar Cucu Paul-Daniel
3. **Proiect de hotărâre privind aprobarea investiției și a Devizului General estimativ aferent obiectivului "ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI REȚEA DE CANALIZARE ÎN SATUL ROȘIORI, ȘI EXTINDERE REȚEA DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE ÎN SATUL DULCEȘTI, COMUNA DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ"**
Inițiator – primar Cucu Paul-Daniel
4. **Proiect de hotărâre privind aprobarea Devizului General estimativ aferent obiectivului de investiții "MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ"**
Inițiator – primar Cucu Paul-Daniel
5. **Proiect de hotărâre privind aprobarea numărului total de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav, din comuna Dulcești, județul Neamț, pentru anul 2026**
Inițiator – primar Cucu Paul-Daniel
6. **Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Organigramei și Statului de funcții al aparatului de specialitate a primarului comunei Dulcești, județul Neamț**
Inițiator – primar Cucu Paul-Daniel
7. **Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor teritoriale al comunei Dulcești, județul Neamț**
Inițiator – primar Cucu Paul-Daniel

Art.2. Proiectul de hotărâre înscris pe proiectul ordinii de zi îndeplinește condițiile prevăzute de art. 136 alin. (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Materialele înscrise pe ordinea de zi vor fi puse la dispoziția consilierilor locali în format letric sau în format electronic pe adresa de e-mail comunicată.

Art.4. Consilierii locali sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi la art. 1 din prezenta dispoziție, conform art. 138 alin. (12) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ.

Art.5. Secretarul general al unității administrativ teritoriale Dulcești, județul Neamț, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții și va fi comunicată, potrivit prevederilor art. 243, alin. (1), lit. e), art. 200 și ale art. 255 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, Instituției Prefectului județului Neamț – pentru controlul de legalitate și persoanelor interesate.

PRIMAR
CUCU PAUL-DANIEL

Avizat
Secretar general al comunei
ADOBRIȚEI MIOARA CRISTINA

Avizarea proiectelor de hotărâri

Proiectele de hotărâri și celelalte materiale se transmit spre dezbateră și avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea întocmirii rapoartelor acestora, cu excepția desfășurării ședințelor extraordinare și a celor convocate în caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei. Nominalizarea compartimentelor cărora li se trimit materiale spre analiză se face de către primar împreună cu secretarul general al comunei.

Având în vedere aceste prevederi am decis următoarea repartizare pe comisii a proiectelor de hotărâre:

➤ **Comisia pentru buget- finanțe**

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea investiției și a Devizului General estimativ aferent obiectivului "ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI REȚEA DE CANALIZARE ÎN SATUL ROȘIORI, ȘI EXTINDERE REȚEA DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE ÎN SATUL DULCEȘTI, COMUNA DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ"
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea Devizului General estimativ aferent obiectivului de investiții "MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ"
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Organigramei și Statului de funcții al aparatului de specialitate a primarului comunei Dulcești, județul Neamț

➤ **Comisia pentru administrație publică locală, juridică și urbanism**

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului Local Dulcești, pentru perioada februarie – aprilie 2026
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea numărului total de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav, din comuna Dulcești, județul Neamț, pentru anul 2026
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Organigramei și Statului de funcții al aparatului de specialitate a primarului comunei Dulcești, județul Neamț
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor teritoriale al comunei Dulcești, județul Neamț

➤ **Comisia pentru cultură, sănătate, învățământ, culte și sport**

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Organigramei și Statului de funcții al aparatului de specialitate a primarului comunei Dulcești, județul Neamț

PRIMAR,
CUCU PAUL-DANIEL

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
ADOBRIȚEI MIOARA-CRISTINA

România
Județul Neamț
Primăria Comunei Dulcești
Nr.1043 din 17.02.2026

ANUNȚ ÎNȚIERE PROCEDURĂ DE CONSULTARE

Primăria comunei Dulcești, județul Neamț, astăzi, 17.02.2026, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a următoarelor proiecte de hotărâri:

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului Local Dulcești, pentru perioada februarie – aprilie 2026
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea realizării investiției și a Devizului General estimativ aferent obiectivului "ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI REȚEA DE CANALIZARE ÎN SATUL ROȘIORI, ȘI EXTINDERE REȚEA DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE ÎN SATUL DULCEȘTI, COMUNA DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ"
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Devizului General estimativ aferent obiectivului de investiții "MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ"
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea numărului total de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav, din comuna Dulcești, județul Neamț, pentru anul 2026
5. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Organigramei și Statului de funcții al aparatului de specialitate a primarului comunei Dulcești, județul Neamț
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor teritoriale al comunei Dulcești, județul Neamț

Documentațiile aferente proiectelor de hotărâri includ adrese, referatele de aprobare privind necesitatea adoptării hotărârii, rapoartele compartimentelor de specialitate, anexe.

Documentația poate fi consultată:

- Pe pagina de internet a instituției – www.comunadulcesti.ro – secțiunea "Transparență decizională";
- La sediul instituției – Primăria comunei Dulcești, județul Neamț, sat Dulcești, str. Teilor nr. 54, comuna Dulcești, județul Neamț, pe bază de cerere depusă la registratura instituției;

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectele de hotărâre supuse procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **25.02.2026**, astfel:

- Mesaj în format electronic la adresa de e-mail: contact@comunadulcesti.ro;

- Prin poștă, pe adresa: Primăria comunei Dulcești, județul Neamț, sat Dulcești, str. Teilor nr. 54, comuna Dulcești, județul Neamț
- La registratura instituției, la adresa: Primăria comunei Dulcești, județul Neamț, sat Dulcești, str. Teilor nr. 54, comuna Dulcești, județul Neamț, zilnic între orele 8⁰⁰ – 16⁰⁰;

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, în secțiunea „Transparență decizională”.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție cu următoarele date de contact: telefon: 0233761602, e-mail: contact@comunadulcesti.ro.

Primar,
Cucu Paul-Daniel

Secretar general al comunei,
Adobriței Mioara-Cristina

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI DULCEȘTI
JUDEȚUL NEAMȚ
Nr. 1036 din 17.02.2026

REFERAT DE APROBARE

Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 80 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) semnează procesul-verbal de numerotare și sigilare a documentelor care au fost dezbătute în ședință;
- h) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

Analizând raportul de specialitate înaintat de către secretarul general al comunei, constatăm că este necesară alegerea unui președinte de ședință și am inițiat un proiect de hotărâre în acest sens.

PRIMAR,
CUCU PAUL-DANIEL

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI DULCEȘTI
Nr.1037 din 17.02.2026

RAPORT **DE SPECIALITATE**

Potrivit dispozițiilor art. 123 din Ordonanța de urgență nr.57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee).

(2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(3) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul cod pentru președintele de ședință.

(4) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

Secretar general al comunei,
ADOBRIȚEI MIOARA-CRISTINA



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 3 din 17.02.2026

privind alegerea președintelui de ședință

a Consiliului Local Dulcești pentru perioada februarie-aprilie 2026

Consiliul local al comunei Dulcești, județul Neamț;

Având în vedere:

- art. 15 alin. (2), art. 120 și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
 - art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
 - art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.123 din Ordonanța de urgență nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
 - Art. 9 și 10 din Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 23 din 19.04.2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al consiliului local al comunei Dulcești, județul Neamț
 - Referatul de aprobare nr.1036 din 17.02.2026 prin care domnul Cucu Paul-Daniel, primarul comunei, propune alegerea președintelui de ședință pentru perioada următoare;
 - Raportul de specialitate nr.1037 din 17.02.2026 înaintat de către secretarul general al comunei Dulcești;
 - Anunțul de inițiere a procedurii de consultare nr. 1043 din 17.02.2026
- În temeiul dispozițiilor art.129 alin. 1 lit. a și a art.196, alin.1 lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Domnul _____ este desemnat să conducă ședințele Consiliului Local Dulcești în perioada februarie-aprilie 2026.

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului, în termenul prevăzut de lege, primarului și prefectului județului și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe site-ul www.comunadulcesti.ro.

INIȚIATOR
PRIMAR
CUCU PAUL-DANIEL

Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei
ADOBRIȚEI MIOARA-CRISTINA

REFERAT DE APROBARE

Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare stabilește în sarcina autorităților administrației publice locale, competențe legale privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a localităților, realizarea lucrărilor și luarea măsurilor necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

Prin prezentul referat se propune aprobarea investiției și a Devizului General estimativ aferent obiectivului **"ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI REȚEA DE CANALIZARE ÎN SATUL ROȘIORI, ȘI EXTINDERE REȚEA DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE ÎN SATUL DULCEȘTI, COMUNA DULCEȘTI, JUDETUL NEAMȚ"**

Necesitatea investiției rezultă din lipsa accesului la rețeaua publică de apă și/sau canalizare pentru gospodăria și solicitările repetate ale cetățenilor din zonă.

Realizarea investiției este oportună întrucât contribuie la creșterea calității vieții populației, protecția mediului și prevenirea poluării solului și apelor subterane, dezvoltarea durabilă a localității, alinierea la cerințele europene privind serviciile de utilități publice.

Implementarea proiectului va conduce la asigurarea accesului la servicii publice de apă și canalizare pentru locuitori, reducerea riscurilor sanitare, creșterea gradului de confort și civilizație, creșterea atractivității zonei pentru investiții.

Având în vedere cele prezentate, propunem aprobarea realizării investiției menționate, prin urmare, transmitem spre analiza în Consiliul Local al comunei Dulcesti, proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
CUCU PAUL-DANIEL

RAPORT DE SPECIALITATE

Prin Referatul de aprobare nr. 1040 din 17.02.2026, primarul comunei Dulcești, domnul Cucu Paul-Daniel, propune aprobarea investiției și a Devizului General estimativ aferent obiectivului **"ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI REȚEA DE CANALIZARE ÎN SATUL ROȘIORI, ȘI EXTINDERE REȚEA DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE ÎN SATUL DULCEȘTI, COMUNA DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ"**

Prezentul raport de specialitate este întocmit în vederea aprobării investiției menționate, precum și a indicatorilor tehnico-economici aferenți.

În prezent, există rețea publică de alimentare cu apă și canalizare realizată parțial, aceasta deserving doar anumite zone ale comunei.

Multe gospodării nu sunt racordate la rețea, din cauza inexistenței infrastructurii pe anumite străzi. Rețeaua actuală nu asigură acoperirea integrală a localităților, ceea ce determină, utilizarea surselor individuale de apă (fântâni), evacuarea necorespunzătoare a apelor uzate, riscuri pentru sănătatea populației și pentru mediu, limitarea dezvoltării urbanistice a zonei.

Investiția este necesară pentru extinderea infrastructurii existente în zonele neacoperite, asigurarea accesului echitabil al populației la servicii de utilitate publică, protejarea mediului și a sănătății publice, creșterea gradului de confort și civilizație.

Extinderea rețelei reprezintă o etapă firească în dezvoltarea infrastructurii locale și contribuie la creșterea gradului de conectare a populației la sistemele centralizate.

Consiliul Local are competența de a aproba documentațiile tehnico-economice și indicatorii aferenți investițiilor de interes local.

Având în vedere existența rețelei parțiale și necesitatea extinderii acesteia pentru acoperirea integrală a localității, apreciem că investiția este oportună și justificată din punct de vedere tehnic, economic și legal.

Potrivit art. 44 din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, republicata

(1) Documentațiile tehnico-economice ale obiectivelor de investiții noi, a căror finanțare se asigura integral sau în completare din bugetele locale, precum și ale celor finanțate din împrumuturi interne și externe, contractate direct sau garantate de autoritățile administrației publice locale, se aprobă de către autoritățile deliberative.

(2) Documentațiile tehnico-economice ale obiectivelor de investiții noi, care se finanțează din împrumuturi externe și, în completare, din transferuri de la bugetul de stat și din alte surse, precum și ale celor finanțate integral sau în completare din împrumuturi externe contractate ori garantate de stat, indiferent de valoarea acestora, se supun spre aprobare Guvernului.

(3) Pentru investițiile destinate prevenirii sau înlăturării efectelor produse de acțiuni accidentale și de calamități naturale, documentațiile tehnico-economice, precum și notele de fundamentare privind celelalte cheltuieli de investiții cuprinse în poziția globală alte cheltuieli de investiții, elaborate și avizate potrivit dispozițiilor legale, se aprobă de ordonatorii principali de credite, cu informarea imediată a autorităților deliberative.

(4) Ordonatorii principali de credite, pe propria răspundere, actualizează și aprobă valoarea fiecărui obiectiv de investiții nou sau în continuare, indiferent de sursele de finanțare ori de competența de aprobare a acestora, în funcție de evoluția indicilor de preturi. Aceasta operațiune este supusă controlului financiar preventiv propriu.

Propunem aprobarea investiției prin hotărâre a Consiliului Local.

Secretar general al comunei
Adobriței Mioara Cristina



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL DULCEȘTI



PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea realizării investiției
și a Devizului General estimativ aferent obiectivului
”ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ
ȘI REȚEA DE CANALIZARE ÎN SATUL ROȘIORI, ȘI EXTINDERE
REȚEA DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE ÎN SATUL DULCEȘTI,
COMUNA DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ”
Nr. 7 din 17.02.2026

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DULCEȘTI

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Art. 15 alin.(2), art.120 și art. 121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată
- Art. 3, art.4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997
- Art. 7 alin.(2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Art.44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Art. 129 alin.(2) lit.b, alin.(4) lit.g, alin.(7) pct. i și n din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Referatul de aprobare nr. 1040 din 17.02.2026 a primarului comunei Dulcești domnul Cucu Paul-Daniel
- Raportul de specialitate nr. 1041 din 17.02.2026, precum și avizul favorabil al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Dulcești, județul Neamț;
- Anunțul de inițiere a procedurii de consultare nr. 1043 din 17.02.2026
- Art. 129 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit. a din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă realizarea investiției **”ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI REȚEA DE CANALIZARE ÎN SATUL ROȘIORI, ȘI EXTINDERE REȚEA DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE ÎN SATUL DULCEȘTI, COMUNA DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ”** investiție necesară și oportună pentru dezvoltarea comunității locale.

Art.2. Se aprobă Devizul General estimativ aferent obiectivului de investiții **”ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI REȚEA DE CANALIZARE ÎN SATUL ROȘIORI, ȘI EXTINDERE REȚEA DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE**

ÎN SATUL DULCEȘTI, COMUNA DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ” conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. - Primarul comunei Dulcești, județul Neamț prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului, în termenul prevăzut de lege, primarului și prefectului județului și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe site-ul www.comunadulcesti.ro.

INIȚIATOR – PRIMAR – CUCU PAUL-DANIEL

Avizat pentru legalitate
Secretar general al comunei
ADOBRIȚEI MIOARA CRISTINA

DEVIZ GENERAL
privind cheltuielile necesare realizării investiției

**INFIIINTARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APA SI REȚEA DE CANALIZARE IN SATUL ROSIORI, SI EXTINDERE
REȚEA DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE IN SATUL DULCESTI, COMUNA DULCESTI, JUDETUL NEAMT**

NR. CRT.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	VALOARE (fara TVA)	TVA	VALOARE (cu TVA)
		LEI	LEI	LEI
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1				
CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA ȘI AMENAJAREA TERENULUI				
1.1.	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2.	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1.3.	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0,00	0,00	0,00
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 1	0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 2				
CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITĂȚILOR NECESARE OBIECTIVULUI				
	TOTAL CAPITOL 2	200.000,00	42.000,00	242.000,00
CAPITOLUL 3				
CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ				
3.1.	Studii	50.000,00	10.500,00	60.500,00
	1. Studii de teren	50.000,00	10.500,00	60.500,00
	2. Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00
	3. Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2.	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	13.400,00	2.814,00	16.214,00
3.3.	Expertizare tehnică	0,00	0,00	0,00
3.4.	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00
3.5.	Proiectare	580.000,00	121.800,00	701.800,00
	1. Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00
	2. Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
	3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	250.000,00	52.500,00	302.500,00
	4. Documentații obținere avize și acorduri și DTAC	30.000,00	6.300,00	36.300,00
	5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	30.000,00	6.300,00	36.300,00
	6. Proiect tehnic și detalii de execuție	270.000,00	56.700,00	326.700,00
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție	75.000,00	15.750,00	90.750,00
3.7.	Consultanță	270.000,00	56.700,00	326.700,00
	1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	270.000,00	56.700,00	326.700,00
	2. Auditul financiar	0,00	0,00	0,00
3.8.	Asistență tehnică	135.000,00	28.350,00	163.350,00
	1. Asistență tehnică din partea proiectantului	30.000,00	6.300,00	36.300,00
	1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	15.000,00	3.150,00	18.150,00
	1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	15.000,00	3.150,00	18.150,00
	2. Dirigenție de șantier	100.000,00	21.000,00	121.000,00
	3. Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	5.000,00	1.050,00	6.050,00
	TOTAL CAPITOL 3	1.123.400,00	235.914,00	1.359.314,00

NR. CRT.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	VALOARE (fara TVA)	TVA	VALOARE (cu TVA)
CAPITOLUL 4				
CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚIA DE BAZĂ				
4.1.	Construcții și instalații	6.743.040,14	1.416.038,43	8.159.078,57
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	114.489,72	43.536,09	250.850,81
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	2.073.147,23	435.360,92	2.508.508,15
4.4.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.5.	Dotări	0,00	0,00	0,00
4.6.	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 4		8.930.677,10	1.894.935,44	10.918.437,54
CAPITOLUL 5				
ALTE CHELTUIELI				
5.1.	Organizare de șantier	30.000,00	6.000,00	36.000,00
	1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	30.000,00	6.000,00	36.000,00
	2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	0,00	0,00	0,00
5.2.	Comisioane, cote legale, taxe, costul creditului	75.762,82	0,00	75.762,83
	1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00
	2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	34.437,65	0,00	34.437,65
	3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	6.887,53	0,00	6.887,53
	4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	34.437,65	0,00	34.437,65
	5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0,00	0,00	0,00
5.3.	Cheltuieli diverse și neprevăzute	70.000,00	14.000,00	84.000,00
5.4.	Cheltuieli pentru informare și publicitate	10.000,00	2.000,00	12.000,00
TOTAL CAPITOL 5		185.762,83	22.000,00	207.762,83
CAPITOLUL 6				
CHELTUIELI PENTRU DAREA ÎN EXPLOATARE				
6.1.	Pregătirea personalului de exploatare	10.000,00	2.100,00	12.100,00
6.2.	Probe tehnologice	9.000,00	1.890,00	10.890,00
TOTAL CAPITOL 6		19.000,00	3.990,00	22.990,00
CAPITOLUL 7				
Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț				
7.1.	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	100.000,00	19.000,00	119.000,00
7.2.	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 7		100.000,00	19.000,00	119.000,00
TOTAL GENERAL		10.558.839,91	2.217.839,44	12.869.504,35
DIN CARE C + M		7.087.529,87	1.507.574,52	8.687.929,39

CHELTUIELI ELIGIBILE	12.385.277,54	RON CU TVA
CHELTUIELI NEELIGIBILE	484.226,83	RON CU TVA

INTOCMIT
S.C. AQUA PROJECT SRL
ING. ALCAZ TUDOR



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI DULCEȘTI
Nr.963 din 17.02.2026

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere starea tehnică necorespunzătoare a unor drumuri de interes local din comună, necesitatea asigurării unor condiții optime de circulație pentru locuitori, importanța dezvoltării infrastructurii rutiere pentru creșterea nivelului de trai și atragerea investițiilor, propun spre aprobarea Consiliului Local al comunei Dulcești Devizul general estimativ al investiției „Modernizare drumuri de interes local în comuna Dulcești, județul Neamț”.

Drumurile vizate prezintă degradări semnificative (gropi, denivelări, lipsa șanțurilor și a sistemelor de colectare a apelor pluviale), ceea ce afectează siguranța circulației și accesul către gospodării, instituții publice, terenuri agricole și alte obiective de interes local.

Realizarea investiției va conduce la creșterea siguranței rutiere, îmbunătățirea condițiilor de trafic, reducerea costurilor de întreținere, dezvoltarea economică și socială a comunei.

Investiția constă în realizarea structurii rutiere moderne (fundare, strat de bază, strat de uzură), amenajarea șanțurilor pentru scurgerea apelor pluviale, amenajarea podețelor de acces, realizarea marcajelor și semnalizării rutiere.

Având în vedere cele prezentate, propunem aprobarea realizării investiției menționate, prin urmare, transmitem spre analiza în Consiliului Local al comunei Dulcești, proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
CUCU PAUL-DANIEL

ROMÂNIA
JUDETUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI DULCEȘTI
Nr. 1042 din 17.02.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

Prin Referatul de aprobare nr. 963 din 17.02.2026, primarul comunei Dulcești, domnul Cucu Paul-Daniel, propune aprobarea devizului general estimativ al investiției **”MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA DULCEȘTI, JUDETUL NEAMȚ”**.

Drumurile de interes local supuse modernizării sunt încadrate în domeniul public al comunei și prezintă o stare tehnică necorespunzătoare, caracterizată prin degradări structurale ale părții carosabile și lipsa unui sistem adecvat de preluare a apelor pluviale.

Soluția tehnică propusă constă în realizarea unei structuri rutiere dimensionate corespunzător categoriei de trafic, amenajarea sistemului de colectare și evacuare a apelor pluviale, realizarea acceselor la proprietăți, montarea elementelor de semnalizare rutieră.

Cheltuielile sunt structurate pe capitole de lucrări, dotări și cheltuieli conexe, în conformitate cu reglementările privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții.

Proiectul de hotărâre este inițiat în conformitate cu competențele Consiliului Local privind aprobarea investițiilor de interes local și administrarea domeniului public al comunei.

Drumurile vizate fac parte din domeniul public al comunei Dulcești, conform inventarului aprobat.

Din punct de vedere tehnic, economic și legal, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile pentru a fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
ADOBRIȚEI MIOARA CRISTINA



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL DULCEȘTI



PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea Devizul General estimativ aferent obiectivului
de investiții "MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL
ÎN COMUNA DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ"
Nr. 8 din 17.02.2026

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DULCEȘTI

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Art. 15 alin.(2), art.120 și art. 121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată
- Art. 3, art.4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997
- Art. 7 alin.(2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Art.44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Art. 129 alin.(2) lit.b, alin.(4) lit.g, alin.(7) pct. i și n din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Consiliului Local Dulcești nr. 49 din 10.07.2025 privind aprobarea realizării unor investiții în comuna Dulcești, județul Neamț
- Referatul de aprobare nr. 963 din 17.02.2026 a primarului comunei Dulcești domnul Cucu Paul-Daniel
- Raportul de specialitate nr. 1042 din 17.02.2026, precum și avizul favorabil al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Dulcești, județul Neamț;
- Anunțul de inițiere a procedurii de consultare nr. 1043 din 17.02.2026
- Art. 129 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit. a din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Devizul General estimative aferent obiectivului de investiții "**MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ**" conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Primarul comunei Dulcești, județul Neamț prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului, în termenul prevăzut de lege, primarului și prefectului județului și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe site-ul www.comunadulcesti.ro.

INIȚIATOR – PRIMAR – CUCU PAUL-DANIEL

Avizat pentru legalitate
Secretar general al comunei
ADOBRIȚEI MIOARA CRISTINA

DEVIZ GENERAL

al obiectivului de investiții

„MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL IN COMUNA DULCESTI, JUDEȚUL NEAMȚ”

Faza: D.A.L.I

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)	TVA 21%	Valoare cu TVA
		LEI	LEI	LEI
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1.	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2.	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3.	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
Total capitol 1		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului				
2.1.	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investiții	0.00	0.00	0.00
Total capitol 2		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1.	Studii	10,000.00	2,100.00	12,100.00
	3.1.1. Studii de teren(ridicari topo, studiu geo, verif studiu geo	10,000.00	2,100.00	12,100.00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3. Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2.	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0.00	0.00	0.00
3.3.	Expertizare tehnică	5,000.00	1,050.00	6,050.00
3.4.	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00
3.5.	Proiectare	890,000.00	186,900.00	1,076,900.00
	3.5.1. Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	200,000.00	42,000.00	242,000.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	40,000.00	8,400.00	48,400.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	10,000.00	2,100.00	12,100.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	640,000.00	134,400.00	774,400.00
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție	70,000.00	14,700.00	84,700.00
3.7.	Consultanță	240,000.00	50,400.00	290,400.00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0.00	0.00	0.00
	3.7.2. Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8.	Asistență tehnică	60,000.00	12,600.00	72,600.00
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	10,000.00	2,100.00	12,100.00
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	5,000.00	1,050.00	6,050.00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	5,000.00	1,050.00	6,050.00
	3.8.2. Dirigenție de șantier	50,000.00	10,500.00	60,500.00
	3.8.3. Coordonator în materie de securitate și sănătate – conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	0.00	0.00	0.00
Total capitol 3		1,275,000.00	267,750.00	1,542,750.00

CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1.	Construcții și instalații	10,300,000.00	2,163,000.00	12,463,000.00
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0.00	0.00	0.00
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0.00	0.00	0.00
4.4.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5.	Dotări	0.00	0.00	0.00
4.6.	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
Total capitol 4		10,300,000.00	2,163,000.00	12,463,000.00
CAPITOLUL 5				
Alte cheltuieli				
5.1.	Organizare de șantier	40,000.00	8,400.00	48,400.00
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	30,000.00	6,300.00	36,300.00
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	10,000.00	2,100.00	12,100.00
5.2.	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	113,630.00	0.00	113,630.00
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții 0,5%	51,650.00	0.00	51,650.00
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții 0,1 %	10,330.00	0.00	10,330.00
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	51,650.00	0.00	51,650.00
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0.00	0.00	0.00
5.3.	Cheltuieli diverse și neprevăzute	1,545,000.00	324,450.00	1,869,450.00
5.4.	Cheltuieli pentru informare și publicitate	0.00	0.00	0.00
Total capitol 5		1,698,630.00	332,850.00	2,031,480.00
CAPITOLUL 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1.	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2.	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00
Total capitol 6		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 7				
Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț				
7.1.	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	230,700.00	48,447.00	279,147.00
7.1.	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	0.00	0.00	0.00
Total capitol 7		230,700.00	48,447.00	279,147.00
TOTAL GENERAL		13,504,330.00	2,812,047.00	16,316,377.00
C+M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1 + 5.3)		10,330,000.00	2,169,300.00	12,499,300.00

PROIECTANT: SC GEO MYKE SRL
ing. CIOPATE DRAGOS

BENEFICIAR: COMUNA DULCESTI
JUDETUL: NEAMȚ
PRIMAR: Paul-Daniel CUCU



(L.S.)

ROMÂNIA

JUDETUL NEAMȚ

PRIMĂRIA COMUNEI DULCEȘTI

Nr.964 din 17.02.2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea numărului total de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2026

- Potrivit art.7, alin. (1) și (2), art.35 și art.44 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

„Promovarea și respectarea drepturilor persoanelor cu handicap revin, în principal, autorităților administrației publice locale unde își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap și, în subsidiar, respectiv complementar, autorităților administrației publice centrale, societății civile și familiei sau reprezentantului legal al persoanei cu handicap.

În baza principiului egalizării șanselor, autoritățile publice competente au obligația să asigure resursele financiare necesare și să ia măsuri specifice pentru ca persoanele cu handicap să aibă acces nemijlocit și neîngrădit la servicii.

Persoana adultă cu handicap grav are dreptul la un asistent personal, în baza evaluării sociopsihomedicale.

Copilul cu handicap grav are dreptul la un asistent personal.

Autoritățile administrației publice locale au obligația:

a) de a angaja și salariza asistentul personal al persoanei cu handicap grav, în condițiile prezentei legi;

b) de a asigura și garanta plata indemnizației lunare, în cazul în care persoana cu handicap grav sau reprezentantul ei legal a optat pentru aceasta.”

Luând în considerare cele expuse, rugăm domnii consilieri să aprobe proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,

CUCU PAUL-DANIEL

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea numărului total de asistenți personali ai persoanelor din comuna Dulcești, județul Neamț pentru anul 2026

Dreptul la asistență socială sub formă de prestații sociale se acordă persoanelor cu handicap pe perioada valabilității documentului care atestă încadrarea în grad de handicap.

Dreptul la asistență socială sub formă de prestații sociale se acordă din oficiu în toate cazurile în care persoana deținătoare de certificat de încadrare în grad de handicap se află în plată în evidența direcției generale de asistență socială și protecția copilului.

Pentru persoanele cu handicap grav și accentuat beneficiare de prestații sociale la data intrării în vigoare a legii, acordarea prestațiilor sociale se face din oficiu.

Cererea pentru acordarea de prestații sociale se înregistrează fie la primăria localității de domiciliu sau de reședință a persoanei cu handicap, fie la direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv locale ale sectoarelor municipiului București.

Primăria va transmite direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului cererea și actele doveditoare în termen de 5 zile calendaristice de la data depunerii acestora.

Actele doveditoare sunt următoarele:

- a) copie de pe actul de identitate;
- b) copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap; în cazul în care există diferențe de nume între actul de identitate și certificat, se solicită actul care să ateste schimbarea numelui;
- c) declarație pe propria răspundere privind tipul de venit.

Prestația socială are caracter lunar, se acordă începând cu luna următoare depunerii cererii și încetează cu luna următoare celei în care persoana cu handicap nu mai îndeplinește condițiile care au dus la stabilirea dreptului.

Stabilirea, suspendarea sau încetarea dreptului la asistență socială sub formă de prestații sociale se face conform legii, în baza dispoziției directorului executiv al direcției generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv locale a sectorului municipiului București.

Prestațiile sociale rămase neîncasate de către persoana cu handicap decedată, reprezentând indemnizația și/sau bugetul personal complementar pe luna în care a avut loc decesul, și, după caz, prestațiile sociale cuvenite și neachitate până la deces se plătesc soțului supraviețuitor, copiilor, părinților sau, în lipsa acestora, celorlalți moștenitori, în condițiile dreptului comun.

Sumele prevăzute pot fi solicitate în cadrul termenului general de prescripție. (art.35 și art.36 din H.G. nr. 268/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare).

În bugetul local vor fi prevăzute sumele necesare din care se suporta salarizarea și transportul asistentilor personali, potrivit legii.

În prezent în cadrul compartimentului de asistență socială, sunt încadrați un număr de 9 asistenți personali, ai persoanelor cu handicap grav. La acest moment sunt înregistrate 10 cereri de solicitare pentru angajare asistent personal, iar suplimentar se estimează încă 5 cereri aflate în rezervă care urmează să fie depuse și aprobate în cazul în care vor fi solicitări.

Având în vedere numărul solicitărilor existente și prognozate, se constată necesitatea suplimentării numărului de posturi de asistent personal.

Anual, la propunerea primarului, consiliul local va aproba numărul asistentilor personali.

Compartimentul de autoritate tutelară și protecție socială din cadrul consiliului local controlează periodic activitatea asistentilor personali și prezintă semestrial un raport consiliului local (art.6, alin. 2 din H.G. nr.427/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap, cu modificările și completările ulterioare).

COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ONIȘORU ANA-MARIA-GEORGIANA





PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 5 din 17.02.2026

privind aprobarea numărului total de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav, din comuna Dulcești, județul Neamț, pentru anul 2026

Consiliul Local al comunei Dulcești, județul Neamț;

Având în vedere prevederile:

- Art. 129 alin. (2) lit.d) alin.7, lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.7, alin. (1) și (2), art.35, art.42, art.44 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.35 și art.36 din H.G. nr. 268/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.6, alin. 2 din H.G. nr.427/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.292/2011, Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Referatul de aprobare al Primarului comunei Dulcești, dl. Cucu Paul Daniel privind aprobarea numărului de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2026, nr. 964 din 17.02.2026
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr. 965/17.02.2026
- Proiectul de hotărâre privind aprobarea numărului total de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2026, nr.5 din 17.02.2026
- Avizul cu caracter consultativ ale comisiei de specialitate,
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică
- Anunțul de inițiere a procedurii de consultare nr. 1043 din 17.02.2026
- În temeiul prevederilor art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ ,cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Pentru anul 2026, se aprobă un număr de **24 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav**, din comuna Dulcești, județul Neamț.

Art.2. Contractul individual de muncă al asistentului personal se încheie pe durată determinată, în funcție de valabilitatea certificatului de încadrare în grad de handicap, iar salariul de încadrare va fi salariul minim pe economie la data angajării.

Art.3. Primarul comunei împreună cu compartimentul de asistență socială, compartimentul financiar– contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dulcești, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Dulcești, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Dulcești și prefectului județului Neamț și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet www.comunadulcesti.ro.

INIȚIATOR – PRIMAR – CUCU PAUL-DANIEL

Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei
ADOBRIȚEI MIOARA CRISTINA

RAPORT DE SPECIALITATE
**la proiectul de hotărâre privind modificarea Organigramei
și Statutului de funcții al aparatului de specialitate
al primarului comunei Dulcești, județul Neamț**

Analizând Referatul de aprobare, precum și proiectul inițiat de către domnul Cucu Paul-Daniel, primarul Comunei Dulcești, considerăm că se întrunesc condițiile de formă și fond pentru adoptarea proiectului de hotărâre privind modificarea Organigramei și Statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Dulcești, județul Neamț.

Potrivit art. 409 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare:

„Comunicarea modificărilor intervenite în situația posturilor și a funcționarilor publici

(1) Autoritățile și instituțiile publice comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice.

(2) Modificările intervenite în situația funcționarilor publici se fac prin acte administrative care privesc numirea în funcția publică, modificarea, suspendarea, sancționarea disciplinară, respectiv încetarea raporturilor de serviciu.

(3) Modificările intervenite în situația funcțiilor publice se fac prin acte administrative emise în următoarele situații:

a) Se promovează doamna Popa Creola-Gabriela din funcția publică de execuție de **consilier, clasa I, gradul profesional principal**, în funcția publică de execuție de **consilier, clasa I, gradul profesional superior**, în cadrul Compartimentului Stare Civilă și Arhivă, ca urmare a susținerii concursului de promovare în grad.

b) Se promovează doamna Bolohoi Maria-Cristina, din funcția **publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional asistent**, în funcția publică de execuție **de consilier, clasa I, grad profesional asistent**, în cadrul Compartimentului Buget, Finanțe, Taxe și Impozite Locale, ca urmare a susținerii concursului de promovare în clasă, preluând atribuțiile

funcției vacante de consilier asistent (contabil).

Totodată, **funcția publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional asistent**, din cadrul Compartimentului Buget, Finanțe, Taxe și Impozite Locale, se transformă în funcția **publică de consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional debutant**;

- c) Se înscrie doamna Onișoru Ana-Maria-Georgiana la Compartimentul de Asistență Socială, ca urmare a susținerii concursului de ocupare a funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional debutant în cadrul Compartimentului Asistență Socială;
- d) Având în vedere că doamna Dram Maria ocupă funcția contractuală de guard în cadrul compartimentului Administrativ, iar la dosarul personal există diplomă de absolvire a școlii profesionale, se constată că încadrarea inițială s-a realizat la nivel de studii generale, fără a se valorifica nivelul real de studii deținut.

În vederea corelării încadrării cu nivelul de studii absolvit și pentru respectarea principiului legalității și al salarizării corespunzătoare nivelului de pregătire profesională, se propune actualizarea încadrării la nivel de studii profesionale, cu stabilirea salariului de bază aferent, conform prevederilor Legii-cadru nr. 153/2017.

Temei legal:

- O.U.G. nr. 121 din 21 decembrie 2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative;
- O.U.G. nr. 57/2019 – Partea a VI-a privind statutul funcționarilor publici
- Codul muncii;
- LEGE-CADRU nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- HOTĂRÂRE nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

Compartiment Protecția Mediului și Resurse Umane
Inspector asistent, Dram Bianca-Alexandra



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA DULCEȘTI

Nr. 966 din 17.02.2026

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre privind modificarea Organigramei
și Statului de funcții al aparatului de specialitate
al primarului comunei Dulcești județul Neamț

Potrivit art. 136, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Primarul propune spre aprobare Consiliului Local, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții și numărul de personal al aparatului de specialitate și serviciilor publice de interes local.

Prezentul proiect supune aprobării următoarele modificări în statul de funcții:

1. Se promovează doamna Popa Creola-Gabriela din funcția publică de execuție de **consilier, clasa I, gradul profesional principal**, în funcția publică de execuție de **consilier, clasa I, gradul profesional superior**, în cadrul Compartimentului Stare Civilă și Arhivă, ca urmare a susținerii concursului de promovare în grad.
2. Se promovează doamna Bolohoi Maria-Cristina, din funcția **publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional asistent**, în funcția publică de execuție de **consilier, clasa I, grad profesional asistent**, în cadrul Compartimentului Buget, Finanțe, Taxe și Impozite Locale, ca urmare a susținerii concursului de promovare în clasă, preluând atribuțiile funcției vacante de consilier asistent (contabil).
Totodată, **funcția publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional asistent**, din cadrul Compartimentului Buget, Finanțe, Taxe și Impozite Locale, se transformă în funcția **publică de consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional debutant**;
3. Se înscrie doamna Onișoru Ana-Maria-Georgiana la Compartimentul de Asistență Socială, ca urmare a susținerii concursului de ocupare a funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional debutant în cadrul Compartimentului Asistență Socială;
4. Având în vedere că doamna Dram Maria ocupă funcția contractuală de guard în cadrul compartimentului Administrativ, iar la dosarul personal există diplomă de absolvire a școlii profesionale, se constată că încadrarea inițială s-a realizat la nivel de studii generale, fără a se valorifica nivelul real de studii deținut.
5. În vederea corelării încadrării cu nivelul de studii absolvit și pentru respectarea principiului legalității și al salarizării corespunzătoare nivelului de pregătire profesională, se propune actualizarea încadrării la nivel de studii profesionale, cu stabilirea salariului de bază aferent, conform prevederilor Legii-cadru nr. 153/2017.

Situația centralizatoare a posturilor, conform statului de funcții, la nivelul comunei Dulcești este următoarea:

Funcția / Nr. posturi	Ocupate	Vacante	Total
Funcții de demnitate publică	2	0	2
Nr. total de funcții publice , din care:	7	2	9
funcții publice de conducere, <i>inclusiv secretarul general al comunei</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
funcții publice de execuție	<i>6</i>	<i>2</i>	<i>8</i>
Nr. total de funcții contractuale , din care:	13	5	18
Nr. total de funcții contractuale de conducere	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Nr. total de funcții contractuale de execuție, inclusiv cabinet primar	<i>13</i>	<i>5</i>	<i>18</i>
Nr. total de funcții din instituție	22	7	29

NOTA* Posturile de asistent social (1), asistent medical comunitar (1), șoferi microbuz școlar (2), referent debutant în compartimentul proiecte fonduri nerambursabile (5), în **total 9 posturi**, nu intră în numărul maxim de posturi prevăzut în O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare.

Numărul maxim de posturi stabilit conform O.U.G. nr.63/2010, comunicat de Instituția Prefectului – Județul Neamț prin adresa 5108/22.04.2025 este **20**:

Modificările propuse nu modifică numărul total de posturi.

Inițiator
Primarul Comunei Dulcești,
Paul-Daniel CUCU



PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea modificării Organigramei și Statului de funcții
al aparatului de specialitate al primarului comunei Dulcești,
 județul Neamț
Nr. 6 din 17.02.2026

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DULCEȘTI;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 966 din 17.02.2026 al Primarului comunei Dulcești - domnul Paul-Daniel CUCU,
- Raportul de specialitate nr. 936 din 16.02.2026, întocmit de Compartimentul Protecția Mediului și Resurse Umane;
- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. III din O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.40, alin(1), lit.a) din Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Dulcești
- Anunțul privind inițierea procedurii de consultare nr. 1043 din 17.02.2026
- Art. 129, alin.(2), lit. „a” și alin.(3), lit. „c”, ale art. 158, ale art. 405 ale art. 540, ale art. 544 lit. h” și ale art. 546 lit. „k” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 139, alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modificarea Organigramei și statului de funcții a aparatului de specialitate al primarului Comunei Dulcești, conform Anexelor nr.1 și nr.2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Dulcești prin aparatul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Dulcești, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Dulcești și prefectului județului Neamț și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet www.comunadulcesti.ro.

Inițiator,
Primarul Comunei Dulcești
Paul-Daniel CUCU

Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei
Mioara-Cristina ADOBRIȚEI

STAT DE FUNCȚII

Nr crt	Numele / prenumele VACANT, temporara VACANT, după caz	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională	Nivelul studiilor	Observații
				Înalt funcționar public	De conducere	De execuție				De conducere	De execuție			
1.	CUCU Paul-Daniel	demitar	primar	-	-	-	-	-	-	S	-	-	-	Ocupat
2.	CHITARU Valeriu	demitar	viceprimar	-	-	-	-	-	-	M	-	-	-	Ocupat
3.	NEAGU Florin-Vasile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Consilierul primarului	-	-	Ocupat
4.	ADOBRIȚEI Mioara-Cristina	-	-	-	Secretar general al comunei	-	I	-	S	-	-	-	-	Ocupat
COMPARTIMENT STARE CIVILĂ ȘI ARHIVĂ														
5.	POPA Creola-Gabriela	-	-	-	-	consilier	I	superior	S	-	-	-	-	Ocupat
COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ														
6.	ONIȘORU Ana-Maria-Georgiana	-	-	-	-	consilier	I	debutant	S	-	-	-	-	Ocupat
COMPARTIMENT BUGET FINANȚE, TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE														
7.	BOLOHOI Cristina Maria	-	-	-	-	consilier	I	asistent	S	-	-	-	-	Ocupat
8.	LEVĂRDĂ Paula Lăcrămioara	-	-	-	-	referent	III	superior	M	-	-	-	-	Ocupat
9.	-	-	-	-	-	Consilier achiziții publice	I	debutant	S	-	-	-	-	Vacant

COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL ȘI CADASTRU

10.	-	-	-	-	-	consilier	I	asistent	S	-	-	-	Tempo- rar vacant
11.	VELEȘCU Mihaela Lăcrămioara	-	-	-	-	inspector	I	principal	S	-	-	-	Ocupat

COMPARTIMENT PROTECȚIA MEDIULUI, RESURSE UMANE ȘI SECRETARIAT

12.	DRAM Bianca- Alexandra	-	-	-	-	inspector	I	asistent	S	-	-	-	Ocupat
-----	------------------------------	---	---	---	---	-----------	---	----------	---	---	---	---	--------

COMPARTIMENT CULTURĂ – BIBLIOTECĂ

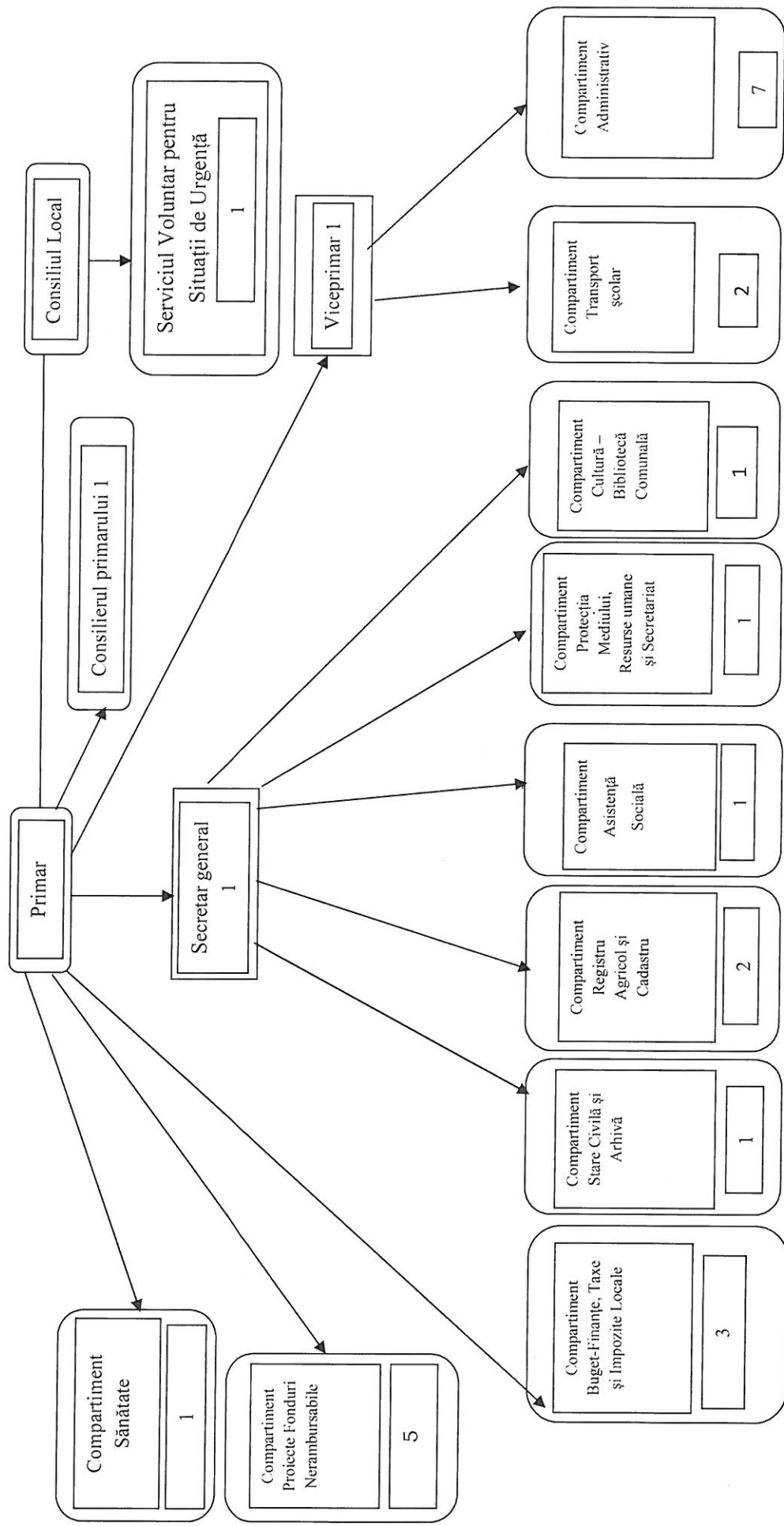
13.	BALTAG Corina-Elena	-	-	-	-	-	-	debutant	-	-	-	bibliotecar	I	S	Ocupat
-----	------------------------	---	---	---	---	---	---	----------	---	---	---	-------------	---	---	--------

COMPARTIMENT ADMINISTRATIV

14.	DRAM Maria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	guard	III	M	Ocupat
15.	DIACONESCU Constantin	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Muncitor transport-șofer, operator utilaje	III	M	Ocupat
16.	ILIE Constantin Mugurel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Muncitor gospodărie comunală, salubritate, spații verzi și deszăpezire	III	M	Ocupat
17.	NEGRU Vasile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Muncitor întreținere și reparații clădiri, rețele și instalații	III	M	Ocupat
18.	SÎIA Mihai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	șofer	III	M	Ocupat
19.	ȚIPOȘ Ioan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Muncitor operator (buldoexcavatorist)	-	M	Ocupat

[illegible]

ORGANIGRAMA ȘI NUMĂRUL DE PERSONAL AL COMUNEI DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI DULCEȘTI

=====

Nr. 934 din 16.02.2026

REFERAT DE APROBARE,
la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor
al comunei Dulcești, județul Neamț

Având în vedere necesitatea identificării, evaluării și gestionării riscurilor generatoare de situații de urgență la nivelul unității administrativ-teritoriale, obligația autorităților administrației publice locale de a asigura protecția populației, bunurilor materiale și a mediului; și necesitatea actualizării documentelor operative în domeniul managementului situațiilor de urgență propun spre aprobarea Consiliului Local al comunei Dulcești, Planul de analiză și acoperire a riscurilor al comunei Dulcești, județul Neamț.

Planul de analiză și acoperire a riscurilor reprezintă documentul de planificare care identifică tipurile de riscuri existente pe raza administrativ-teritorială a comunei, stabilește măsurile de prevenire și intervenție, precum și responsabilitățile autorităților și instituțiilor implicate în gestionarea situațiilor de urgență.

La nivelul comunei pot apărea riscuri naturale, tehnologice sau biologice (inundații, incendii, fenomene meteorologice periculoase, epidemii etc.), iar gestionarea eficientă a acestora impune existența unui document actualizat care să fundamenteze măsurile operative.

Aprobarea Planului asigură cadrul organizatoric și procedural pentru intervenția în situații de urgență și contribuie la reducerea efectelor negative asupra populației și bunurilor.

Aprobarea Planului nu implică, în mod direct, cheltuieli suplimentare, însă constituie document de bază pentru planificarea resurselor necesare în cazul producerii unor situații de urgență.

Față de cele prezentate, supun spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al comunei Dulcești proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor al comunei Dulcești, județul Neamț.

PRIMAR,
CUCU PAUL-DANIEL

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
- Ordinului MAI nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;
- Ordonanței de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări și completări.

Planul de analiză și acoperire a riscurilor (PAAR) reprezintă documentul de planificare strategică prin care se identifică, evaluează și dimensionează tipurile de riscuri generatoare de situații de urgență la nivelul unității administrativ-teritoriale, precum și măsurile necesare pentru prevenirea, pregătirea, intervenția și refacerea în urma producerii acestora.

Actualizarea și aprobarea planului sunt necesare pentru:

- corelarea cu modificările legislative în vigoare;
- reflectarea situației actuale privind riscurile naturale, tehnologice și biologice;
- actualizarea datelor privind infrastructura critică și obiectivele vulnerabile;
- stabilirea capacității reale de răspuns la situații de urgență;
- asigurarea unui cadru organizatoric eficient pentru gestionarea riscurilor.

Planul cuprinde în principal:

- caracterizarea unității administrativ-teritoriale;
- identificarea și evaluarea riscurilor specifice (cutremure, inundații, incendii, alunecări de teren, accidente tehnologice, epidemii etc.);
- analiza vulnerabilităților;
- stabilirea măsurilor de prevenire și reducere a riscurilor;
- organizarea intervenției și responsabilitățile instituțiilor implicate;
- planificarea resurselor materiale și umane necesare.

Documentul a fost elaborat în colaborare cu structurile competente în domeniul situațiilor de urgență și este corelat cu planurile operative existente la nivel local și județean.

Aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor va conduce la:

- creșterea gradului de pregătire a autorităților și populației;
- reducerea timpului de reacție în situații de urgență;
- diminuarea efectelor negative asupra vieții, bunurilor și mediului;
- asigurarea unei gestionări eficiente și coordonate a riscurilor.

Nu sunt necesare alocări bugetare suplimentare pentru aprobarea planului, urmând ca măsurile prevăzute să fie implementate etapizat, în funcție de resursele disponibile.

Având în vedere cele prezentate, considerăm oportună și necesară aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor, conform proiectului de hotărâre supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local.

Șef SVSU
ROMAN VASILE





ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL DULCEȘTI



PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor teritoriale
al comunei Dulcești, județul Neamț
Nr. 9 din 17.02.2026

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DULCEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ;

Având în vedere prevederile:

- art.4 alin.(1), art.13 lit.a) și art.14 lit.a) din Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor,
 - Legii nr.481/2004 privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr.212/2006
 - O.U.G. nr.21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15 /2005,
 - ORDINUL nr. 132 din 29 ianuarie 2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor
 - Referatul de aprobare nr. 934 din 16.02.2026 a domnului Cucu Paul-Daniel, primarul comunei Dulcești, județul Neamț
 - Referatul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr. 935/16.02.2026
 - Avizul cu caracter consultativ ale comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Dulcești, județul Neamț
 - Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică
 - Anunțul de inițiere a procedurii de consultare nr. 1043 din 17.02.2026
- În temeiul prevederilor art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de analiză și acoperire a riscurilor teritoriale al comunei Dulcești, județul Neamț, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se încredințează primarul comunei Dulcești, în calitatea sa de președinte a Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

Art.3. Secretarul comunei Dulcești, județul Neamț, va asigura comunicarea prezentei hotărâri primarului comunei, Instituției Prefectului – județul Neamț, pentru verificarea legalității, autorităților, instituțiilor și persoanelor interesate.

INIȚIATOR – PRIMAR – CUCU PAUL DANIEL

Avizat pentru legalitate
Secretar general al comunei
ADOBRIȚEI MIOARA CRISTINA