

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

COMUNA DULCEȘTI , cu sediul în SAT DULCEȘTI, COMUNA DULCEȘTI, STR. TEILOR, NR. 54 NEAMT COD 617175, C.U.I.: 2613702, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului*: executie
2. Denumirea postului: BIBLIOTECAR, post vacant, pe perioadă nedeterminată, Compartiment CULTURĂ-BIBLIOTECA
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: DEBUTANT
4. Numărul de posturi: 1
5. Durata timpului de lucru (doar în cazul angajărilor pe perioadă determinată): 8 ORE
6. Vechimea in munca: FĂRĂ VECHIME
7. Nivelul studiilor: STUDII SUPERIOARE DE LUNGĂ DURATĂ ABSOLVITE CU DIPLOMĂ DE LICENȚĂ SAU ECHIVALENTE ÎN DOMENIUL: ISTORIE, GEOGRAFIE, SOCIOLOGIE, FILOLOGIE SAU ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII, LITERE

Dosarele de concurs se depun la SAT DULCEȘTI, COMUNA DULCEȘTI, STR. TEILOR, NR. 54 NEAMT COD 617175, compartimentul resurse umane/ , persoana de contact: DRAM BIANCA ALEXANDRA, email: contact@comunadulcesti.ro, 0233761602

Data publicării și afișării anunțului de concurs este: 21.02.2025

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu

intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

Pentru ocuparea funcției de bibliotecar trebuie îndeplinite următoarele condiții minimale:

1. cunoștințe operare calculator: Microsoft Office(Word, Excel) și navigare pe internet
2. . Vechimea in munca: FĂRĂ VECHIME

Bibliografie:

Bibliografie obligatorie

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare –Partea a VI-a- Titlul III- Personalul contractual din autoritațiile și instituțiile publice(art.538-562) și Partea a VII a -Răspunderea administrativă(art.563-579);
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Bibliografie specifică domeniului de activitate:

1. Legea nr.334/2002 – Legea bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordin nr.2062/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifi bibliotecilor publice;

3. Legea nr.186/2003 privind susținerea și promovarea culturii scrise, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica:

- Legea fundamentală a statului român;
- Egalitatea de șanse de tratament între femei și bărbați;
- Prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
- Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Răspunderea administrativă;
- Normele metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice;
- Susținerea și promovarea culturii scrise;
- Rolul și funcțiile bibliotecii;
- Dezvoltarea, evidența, mijloace de completare și criteriile de dezvoltare a colecțiilor în cadrul bibliotecii.

Calendarul de desfășurare a concursului

Data publicării și afișării anuntului de concurs este: 21/02/2025

- termenul de depunere a dosarelor în data de 07/03/2025, ora 12:00, la sediul instituției;
- selecția dosarelor în data de: 10/03/2025, ora 10:00, la sediul instituției;
- afișare rezultate la selecția dosarelor în data de: 10/03/2025, ora 12:00, la sediul instituției;
- termen de contestare la selecția dosarelor în data de 11/03/2025, ora 12:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor privind selecția dosarelor în data de 11/03/2025, ora 13:00, la sediul instituției.

Proba scrisă:

- proba scrisă în data de 24/03/2025, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de 24/03/2025, ora 15:00, la sediul instituției;
- termenul de depunere a contestațiilor la proba scrisă din data de 24/03/2025 ora 15:00, până la 25.03.2025, ora 15:00 la sediul instituției;
- comisia de contestare 26.03.2025, ora 10:00
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei scrise în data de 27/03/2025, ora 15:00, la sediul instituției;

Proba interviu:

- proba interviu în data de 01/04/2025, ora 10.00, la sediul instituției;

- afisarea rezultatelor de la proba interviu în data de 01/04/2025, ora 15:00, la sediul institutiei;
- termenul de depunere a contestațiilor la proba interviu din data de 01/04/2025 ,ora 15:00, până pe 02.04.2025 ora 15:00, la sediul instituției;
- comisia de contestare 03.04.2025, ora 10:00
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei interviu în data de 03/04/2025, ora 15:00, la sediul instituției;

- Afișarea rezultatelor finale în data de 04/04/2025, ora 12:00, la sediul instituției;