



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL DULCEȘTI



HOTĂRÂRE
privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice
și a Programului anual de achiziții publice
la nivelul comunei Dulcești, județul Neamț pentru anul 2022

Consiliul Local Dulcești, județul Neamț;

Având în vedere:

- Art. 15 alin.(2) , art. 120 alin.(1) și art. 121 alin.(1) și (2) din Constituția României
- Art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea 199/1997
- Art.7 alin.(2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 317 din 28 decembrie 2021 bugetului de stat pe anul 2022 publicată în Monitorul Oficial nr. 1238 din 28 decembrie 2021
- Referatul de specialitate nr.825 din 02.02.2022 a consilierului achiziții publice
- Expunerea de motive nr.826 din 02.02.2022 înaintată de către domnul Nahoi Gheorghe, primarul comunei Dulcești
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Dulcești, județul Neamț
- Art. 11 alin (2) și (6), art. 12, și ale art. 13, din H.G. nr 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acord-cadru din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,
- Art.87, art.129 alin.(1) și alin.(2) lit.b) și alin. (4) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art.87, art. 129 alin.(1) și alin (2), lit.b), alin.(4) lit. a) și e) și art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aproba Strategia anuală de achiziții publice și Programul anual de achiziții publice, la nivelul comunei Dulcești, județul Neamț pentru anul 2022, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri persoanelor și autorităților interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MERFEA CONSTANTIN BOGDAN

Nr. 8
Din 10.02.2022



Contrasemnează,
Secretar general al comunei
Adobriței Mioara Cristina

Autoritatea contractantă: **COMUNA DULCEȘTI**
Emis de: responsabil cu achizițiile publice

Aprobat* de: **Gheorghe NAHOI**,
primar



Strategia anuală de achiziții publice
pentru anul 2022

Forma documentului:

Inițială	x
Revizuită	-
Numărul revizuirii	-

Elemente privind operațiunea de revizuire a Strategiei anuale de achiziție publică - modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea:

Nr rev.	Tipul revizuirii	Data realizării revizuirii	Capitolul revizuit	Motivul revizuirii	Persoana care realizează revizuirea	Persoana care aprobă revizuirea	Semnătură a persoanei care aprobă revizuirea	Data aprobării revizuirii

*art.11 alin.(3) din H.G.nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

" Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante."art.11 (3) – H.G. 395/2016

1. OBIECTIVE DE REALIZAT PRIN IMPLEMENTAREA STRATEGIEI ANUALE DE ACHIZIȚII PUBLICE (SAAP)

Ca rezultat al planificării portofoliului de achiziții publice, realizată cu luarea în considerare a respectiv a modalităților de achiziție (proceduri de achiziție și cumpărări directe) pentru procesele incluse în portofoliul de achiziții - pe baza informațiilor obținute prin intermediul analizei și cercetării de piață, a analizei riscurilor și a analizei factorilor interesați, au fost stabilite următoarele obiective pentru gestionarea procedurilor de achiziții pentru anul 2022.

Obiectiv general. Îmbunătățirea sistemului de achiziții publice, achiziția directă a produselor de pe SEAP și asigurarea funcționalității sistemului.

Obiective specifice.

- Respectarea prevederilor legale în ceea ce privește derularea procedurilor de achiziție publică,
- Respectarea termenelor de finalizare a procedurilor de achiziție publică;
- Încadrarea în sumele alocate prin bugetul local al autorității contractante.

Principii generale

Prezenta strategie promovează principiile care vor sta la baza politicilor de reformare a achizițiilor publice.

Nediscriminarea și tratamentul egal reprezintă asigurarea condițiilor de manifestare a concurenței reale, prin stabilirea și aplicarea, în orice etapă a derulării procedurii de atribuire, de reguli, cerințe și criterii identice pentru toți operatorii economici, inclusiv prin protejarea informațiilor confidențiale atunci când este cazul, pentru a oricare dintre operatori să poată participa la atribuirea contractului și să beneficieze de șanse egale de a deveni contractanți (furnizori de produse, prestatori de servicii sau executanți de lucrări).

Recunoașterea reciprocă constă în acceptarea produselor, serviciilor, lucrărilor oferite în mod licit pe piața Uniunii Europene, a diplomelor, certificatelor, a altor documente, emise de autoritățile competente din alte state, precum și a specificațiilor tehnice, echivalente cu cele solicitate la nivel național.

Transparența înseamnă aducerea la cunoștința publicului a tuturor informațiilor referitoare la atribuirea contractului de furnizare de produse, servicii și lucrări. Proportionalitatea reprezintă asigurarea corelației între necesitatea beneficiarului, obiectul contractului de achiziție publică și cerințele solicitate a fi îndeplinite. În acest sens, beneficiarul trebuie să se asigure că, în cazul în care sunt stabilite cerințe minime de calificare, acestea nu prezintă relevanță și/sau sunt disproporționate în raport cu natura și complexitatea contractului atribuit.

Eficiența utilizării fondurilor reprezintă atribuirea contractelor de achiziție pe baze competiționale și utilizarea unor criterii de atribuire care să reflecte avantajele de natură economică ale ofertelor în vederea obținerii raportului optim între calitate și preț, inclusiv prin luarea în considerare a obiectivelor sociale, etice și de protecție a mediului.

Asumarea răspunderii este determinarea clară a sarcinilor și atribuțiilor persoanelor responsabile cu achizițiile publice, urmărindu-se asigurarea profesionalismului, imparțialității și independenței deciziilor adoptate pe parcursul derulării acestui proces.

Evitarea conflictului de interese pe parcursul aplicării procedurilor de atribuire, achizitorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

2. INDICATORI CANTITATIVI ȘI CALITATIVI PENTRU MANAGEMENTUL / GESTIONAREA PORTOFOLIULUI DE PROCESE DE ACHIZIȚII

Conform Ordonanței Guvernului nr. 119/1999, republicată, controlul intern managerial este definit ca ansamblul formelor de control exercitate la nivelul entității publice, inclusive auditul intern, stabilite de conducere în concordanță cu obiectivele acesteia și cu reglementările legale, în vederea asigurării administrării fondurilor publice în mod economic, eficient și eficace.

Organizarea sistemului de control intern managerial are în vedere realizarea a trei categorii de obiective permanente, care ar fi grupate astfel:



- a) Obiective cu privire la eficacitatea și eficiența funcționării – cuprind obiectivele legate de scopurile entității publice și de utilizarea în condiții de economicitate, eficacitate și eficiență a resurselor;
- b) Obiective cu privire la fiabilitatea informațiilor interne și externe – includ obiective legate de ținerea unei contabilități adecvate, de calitatea informațiilor utilizate de entitatea publică sau difuzate către terți, precum și de protejarea documentelor împotriva a două categorii: disimularea fraudei și distorsionarea rezultatelor;
- c) Obiective cu privire la conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne – cuprind obiectivele legate de asigurarea ca activitățile entității se desfășoară conform cu obligațiile impuse de legi și de regulamente, precum și cu respectarea politicilor interne.

Activitățile de control intern managerial fac parte integrantă din procesul de gestiune orientat spre realizarea obiectivelor stabilite și includ o gamă diversă de politici și proceduri privind: autorizarea și aprobarea, separarea atribuțiilor, accesul la resurse și documente, verificarea, reconcilierea, analiza performanței de funcționare, revizuirea operațiilor, proceselor și activităților, supravegherea.

Indicatorii de performanță ce vor fi utilizați pentru evaluarea activităților de implementare a strategiei de achiziții publice pentru anul 2022 vor fi numărul de proceduri derulate conform planificării, procentul de achiziții derulate pe SEAP și neregularitățile în derularea procedurilor de achiziție publică.

3. DATE DE INTRARE UTILIZATE ÎN ELABORAREA STRATEGIEI ANUALE DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Cu luarea în considerare a prevederilor art.11 alin.(6) din HG 395/2016, datele de intrare utilizate în elaborarea strategiei anuale de achiziții publice sunt detaliate în continuare:

- a. Conținutul referatelor de necesitate transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante.
- b. Resurse existente și necesare pentru implementarea Strategiei anuale de achiziție publică
- c. Informațiile obținute din cercetarea și analiza pieței.

4. CAPACITATEA PROFESIONALĂ A AUTORITĂȚII CONTRACTANTE DE A REALIZA ATÂT FIECARE ACHIZIȚIE ÎN PARTE, CÂT ȘI TOATE ACHIZIȚIILE INCLUSE ÎN PAAP

4.1. Evaluarea capacității profesionale existente

- a. La nivelul Comunei Dulcești, județul Neamț, prin organigramă, nu există un compartiment intern specializat în domeniul achizițiilor publice, format, de regulă, din minimum 3 persoane, astfel cum prevede art.2 alin.(1) din Legea nr. 98 din 19 mai 2016(*actualizată*) privind achizițiile publice. Însă, având în vedere că structura organizatorică a autorității contractante nu permite înființarea unui compartiment intern specializat în domeniul achizițiilor distinct, principalele atribuții ale acestuia sunt duse la îndeplinire de una sau, după caz, mai multe persoane din cadrul respectivei autorități contractante, însărcinate în acest sens prin act administrativ al conducătorului autorității contractante conform art.2 alin.(2) din actul normativ invocat mai sus, respective persoana năgajată Consilier asistent achiziții public. Responsabilul în domeniul achizițiilor publice, are următoarele atribuții:

- întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/ reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
- elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice;
- elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a documentelor-suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;
- îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de Lege;
- aplică și finalizează procedurile de atribuire;
- realizează achizițiile directe;
- constituie și păstrează dosarul achiziției publice.



Celelalte compartimente ale autorității contractante au obligația de a sprijini activitatea responsabilului în domeniul achizițiilor, în funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției.

În sensul celor anterior menționate, sprijinirea activității responsabilului în domeniul achizițiilor publice se realizează, fără a se limita la acestea, după cum urmează:

a) transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile de care dispun, potrivit competențelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/acorduri-cadru;

b) transmiterea, dacă este cazul, a specificațiilor tehnice așa cum sunt acestea prevăzute la art. 155 din Lege;

c) în funcție de natura și complexitatea necesităților identificate în referatele prevăzute la lit. a), transmiterea de informații cu privire la prețul unitar/total actualizat al respectivelor necesități, în urma unei cercetări a pieței sau pe bază istorică;

d) informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinație, precum și poziția bugetară a acestora;

e) informarea justificată cu privire la eventualele modificări intervenite în execuția contractelor/acordurilor-cadru, care cuprinde cauza, motivele și oportunitatea modificărilor propuse;

f) transmiterea documentului constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale.

4.2. Evaluarea necesarului de resurse suplimentare externe

Conform prevederilor legale, autoritatea contractantă COMUNA DULCEȘTI are, totodată, dreptul de a achiziționa servicii de consultanță, denumite în continuare servicii auxiliare achiziției, în vederea sprijinirii activității responsabilului în domeniul achizițiilor, precum și pentru elaborarea documentelor/documentațiilor necesare parcurgerii etapelor procesului de achiziție publică și/sau pentru implementarea unor programe de prevenire/diminuare a riscurilor în achizițiile publice, vizând toate etapele, de la planificarea/pregătirea procesului, organizarea/aplicarea procedurii de atribuire și până la executarea/monitorizarea implementării contractului de achiziție publică/acordului-cadru, inclusiv în raport cu activitatea comisiei de evaluare și/sau soluționarea contestațiilor.

4.3. Măsurile stabilite pentru asigurarea unei capacități corespunzătoare de satisfacere a necesităților cu resurse interne sau externe

Pentru asigurarea punctuală a unor servicii de asistență tehnică de specialitate se vor asigura resurse externe.

5. FUNDAMENTAREA INFORMAȚIILOR INCLUSE ÎN SAAP

5.1. Surse de informații utilizate pentru elaborarea PAAP

Deciziile privind valoarea estimată pentru fiecare achiziție de produse, lucrări și servicii incluse în PAAP au fost realizate cu utilizarea următoarelor informații consultate în cadrul analizei și cercetării de piață realizate:

- a. Informații primare: studii de piață, consultări ale pieței care se pot obține de la fiecare compartiment de specialitate din structura aparatului de specialitate al primarului
- b. Informații secundare: consultarea anunțurilor de atribuire postate în SEAP de alte autorități contractante și documentații cu caracter public.
- c. Informații din lecțiile învățate și din bunele practici existente la nivelul autorității contractante
Informații din lecțiile învățate și din bunele practici existente la nivelul autorității contractante – procedurile de achiziție publică derulate în perioada anterioară de referință, respectiv anul 2016, la nivelul Comunei Dulcești.

5.2. Informații utilizate în elaborarea PAAP extrase din analiza portofoliului de achiziții și a pieței căreia se adresează

Din analiza activității privind achizițiile publice la nivelul comunei reiese că produsele, serviciile/lucrările necesare au fost achiziționate de pe piața liberă, prin derularea procedurilor de achiziție publică. Procedurile au fost derulate online, pe SEAP, ceea ce conferă asigurări autorității contractuale că achizițiile au fost derulate în condițiile de transparență, legalitate, eficiență.



Deciziile ce stau la baza conținutului PAAP au fost realizate cu luarea în considerare a următoarelor elemente:

- a. Poziționarea obiectului unui contract, a unei rețele de contracte constituită pe criterii funcționale sau temporale în Matricea de poziționare a obiectului contractului
- b. Caracteristicile pieței de profil adresate: din punct de vedere geografic, al specializării și al gradului de diferențiere, etc
- c. Dinamica pieței căreia i se adresează obiectul contractului, respectiv:
 - i. Natura și amploarea concurenței
 - ii. Capacitatea pieței de a realiza obiectul contractului
 - iii. Tendințele pieței căreia i se adresează obiectul contractului
 - iv. Tranzacții similare realizate pe piață

La nivelul anului 2022, din analiza referatelor de necesitate comunicate reiese:

- a) Produsele, serviciile, lucrările necesare se vor achiziționa de pe piața liberă;
- b) Procesele de achiziții se vor derula de regulă online cu respectarea prevederilor legale.

5.3. Riscuri asociate portofoliului și stabilirea de măsuri pentru gestionarea acestora

În elaborarea Strategiei anuale de achiziție publică au fost identificate riscurile incluse în **Registrul riscurilor**, anexat acestui document.

Pentru riscurile evidențiate în registru, au fost stabilite măsuri de gestionarea acestora, documentate în Registrul riscurilor, anexate acestui document:

- ✓ Riscuri asociate resurselor umane (personal insuficient, conflict de interese, lipsa cunoștințelor și competențelor necesare);
- ✓ Riscuri legate de finanțare;
- ✓ Deficiențe în ceea ce privește expertiza membrilor comisiei de evaluare;
- ✓ Provocări legate de resursele timp (calendar al activităților nerealist, termene limită greu de îndeplinit);
- ✓ Riscuri legate de raportarea la valoarea estimată cumulată produselor, serviciilor și lucrărilor care sunt considerate similare în conformitate cu art.17 alin.(1) lit.a) HG 395/2016.

5.4. Factori interesați și analiza implicării și influenței acestora în gestionarea portofoliului de achiziții

a. Responsabilitatea finală pentru deciziile-cheie în legătură cu portofoliul de procese de achiziție publică aparține primarului Comunei Dulcești, județul Neamț, cu fundamentarea deciziei acestuia pe baza propunerilor comunicate de compartimentele de specialitate din structura Comunei.

b. Responsabilitatea finală pentru alocarea bugetelor revine Consiliului Local al Comunei Dulcești, ca autoritate deliberativă.

c. Persoanele cu responsabilități în privința achizițiilor publice sunt informate despre nivelul de implicare în procesul decizional; informarea are caracter continuu, în funcție de modificările legislative, schimbările manageriale și/sau derularea efectivă a proceselor de achiziție publică.

d. Pe parcursul analizei au fost identificați factori care pot împiedica implementarea Strategiei anuale de achiziții publice și a Programului anual de achiziții publice în anul 2022, precum:

d.1. factori interni: fluctuația personalului din compartimentele implicate în implementarea strategiei anuale, rectificări bugetare negative, insuficiența și/sau neclaritatea procedurilor interne de lucru, neidentificarea și/sau gestionarea deficitară a riscurilor;

d.2. factori externi: dinamica legislativă, operatori economici cu interese comerciale și de piață contrare scopului achiziției, operatori economici participanți în procesele de achiziție publică, soluțiile CNSC și ale instanțelor de judecată, forța majoră și situațiile de urgență.

6. MODALITĂȚI DE ATRIBUIRE ASOCIATE PORTOFOLIULUI DE PROCESE DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ ȘI JUSTIFICAREA ALEGERII ACESTORA

Modalitățile de atribuire a proceselor de achiziție publică cuprinse în programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2022 au fost stabilite în considerarea informațiilor puse la dispoziție de fiecare

compartiment de specialitate din structura autorității contractante, pe baza prevederilor legale incidente în domeniul achizițiilor publice și prevăzute în Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2022 al Comunei Dulcești.

7. ETAPA DE PLANIFICARE/PREGĂTIRE A UNUI PROCES DE ACHIZIȚIE

Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică și a organizării concursurilor de soluții sunt:

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proporționalitatea;
- f) asumarea răspunderii.

Atribuirea unui contract de achiziții publică/acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

Autoritatea contractantă are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- a) etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru;
- c) etapa postatribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/ acordului-cadru.

Etapa de planificare/pregătire a unui proces de achiziție publică se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate și se încheie cu aprobarea de către conducătorul autorității contractante/unității de achiziții centralizate a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor-suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Lege, inițiată de autoritatea contractantă și este obiect de evaluare a ANAP, în condițiile stabilite la art. 23, odată cu documentația de atribuire, referitor la aspectele prevăzute la alin. (3) lit. b) și f) din lege.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;
- f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2)-(5) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- g) obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;
- h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

Autoritatea contractantă are obligația de a realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări:

- a) cu resursele profesionale necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractantă;
- b) prin recurgerea la unități centralizate de achiziție înființate prin hotărâre a Guvernului, în condițiile art. 40 din Lege;
- c) cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legii.

Se inițiază referatele de necesitate de către personalul din fiecare compartiment de specialitate.

Referatul de necesitate reprezintă un document intern emis de fiecare compartiment din cadrul autorității contractante în ultimul trimestru al anului în curs pentru anul viitor, care cuprinde necesitățile de produse, servicii și lucrări identificate, precum și prețul unitar/total al necesităților. Prin excepție, în cazul în care necesitatea nu este previzibilă sau nu poate fi identificată în ultimul trimestru al anului în curs pentru anul următor, referatele de necesitate pot fi elaborate la momentul identificării necesității.

Ori de câte ori este necesar, referatul de necesitate poate fi modificat, cu următoarele condiții:

- a) modificarea să se realizeze înainte de inițierea procedurii de atribuire, cu luarea în considerare, dacă este cazul, a timpului necesar modificării programului anual al achizițiilor publice și aprobării acestuia;
- b) compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor publice să fie notificat în timp util cu privire la modificarea respectivă, astfel încât să poată întreprinde toate diligențele necesare realizării achiziției.

8. CONFLICTUL DE INTERESE

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita apariția unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/sau împiedicarea, restrângerea sau denaturarea concurenței.

În cazul în care constată apariția unei situații dintre cele prevăzute mai sus, autoritatea contractantă are obligația de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptând, potrivit competențelor, după caz, măsuri corective de modificare, încetare, revocare sau anulare ale actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau ale activităților care au legătură cu acestea.

9. ACHIZIȚIA DIRECTĂ

Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din Lege.

SEAP pune la dispoziția autorităților contractante posibilitatea tehnică de a achiziționa direct, prin intermediul catalogului electronic publicat în SEAP, produse, servicii sau lucrări a căror achiziționare intră sub incidența prevederilor alin. (1).

În cazul în care autoritatea contractantă nu identifică în cadrul catalogului electronic produsul, serviciul sau lucrarea care îi poate satisface necesitatea sau constată că prețul postat de operatorii economici pentru obiectul achiziției este mai mare decât prețul pieței sau din motive tehnice imputabile SEAP nu este posibil accesul la catalogul electronic, atunci autoritatea contractantă poate realiza achiziția de la orice operator economic, elaborând în acest sens o notă justificativă.

Achiziția directă se realizează pe bază de document justificativ.

Angajamentul legal prin care se angajează cheltuielile aferente achiziției directe poate lua forma unui contract de achiziție publică sau, după caz, a unui document fiscal ori a unei comenzi, inclusiv în cazul achizițiilor inițiate prin intermediul instrumentelor de plată ce permit posesorului să le utilizeze în relația cu comercianții în vederea efectuării de plăți, fără numerar, pentru achiziționarea de produse, servicii și/sau lucrări prin intermediul unui terminal, cum ar fi, dar fără a se limita la, cardurile de plată și/sau portofele electronice.

În cadrul SEAP, operatorii economici înregistrați au posibilitatea de a publica un catalog cuprinzând produsele, serviciile sau lucrările pe care le oferă, cu rol de instrument de lucru opțional pentru aplicarea prevederilor art. 43 alin. (1) din lege.

În cazul în care publică un astfel de catalog, operatorii economici au obligația de a menționa detalii cu privire la produsele, serviciile sau lucrările oferite, inclusiv prețul, astfel încât autoritatea contractantă să aibă suficiente informații pentru a alege în mod corect și obiectiv.

Autoritatea contractantă, accesând cataloagele publicate în SEAP, are dreptul de a alege dintre produsele, serviciile sau lucrările prezentate în aceste cataloage și de a transmite în acest scop, prin intermediul SEAP, notificări operatorilor economici care le oferă.

Notificările prevăzute trebuie să conțină informații referitoare la:

- a) datele de identificare ale produselor, serviciilor sau lucrărilor solicitate;
- b) cerințele privind livrarea, prestarea sau executarea;
- c) condițiile în care urmează să se efectueze plata.

În termen de două zile de la primirea notificării prevăzute la art. 45 alin. (1) din lege, operatorul economic are obligația de a transmite prin intermediul SEAP acceptarea sau neacceptarea condițiilor impuse de autoritatea contractantă.

Netransmiterea unui răspuns în termenul prevăzut echivalează cu neacceptarea condițiilor impuse de autoritatea contractantă.

În cazul în care operatorul economic acceptă condițiile impuse de autoritatea contractantă, va transmite acesteia, prin intermediul SEAP, oferta fermă pentru furnizarea produselor, prestarea serviciilor sau executarea lucrărilor.

Autoritatea contractantă va transmite prin intermediul SEAP dacă acceptă oferta fermă, în termen de cel mult 5 zile de la data transmiterii ofertei ferme de către operatorul economic.

În situația în care achiziția directă se realizează în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din lege, autoritatea contractantă transmite în SEAP o notificare cu privire la achiziția directă a cărei valoare depășește 13.000 lei, fără TVA, în cel mult 10 zile de la data primirii documentului justificativ ce stă la baza achiziției realizate.

Transmiterea notificării prevăzute la alin. (5) se va efectua în format electronic prin utilizarea aplicației disponibile la adresa de internet www.e-licitatie.ro și va cuprinde minim următoarele informații:

- a) denumirea și datele de identificare ale operatorului economic;
- b) obiectul achiziției;
- c) codul CPV;
- d) valoarea achiziției;
- e) cantitatea achiziționată;
- f) data realizării achiziției.

10. PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2022 se constituie ca anexă la Strategia anuală de achiziții publice, făcând parte integrantă din aceasta.

Totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de o autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar reprezintă strategia anuală de achiziție publică la nivelul autorității contractante.

Potrivit prevederilor Legii nr. 98 din 19 mai 2016 (*actualizată*) privind achizițiile publice (actualizată până la data de 12 august 2016*) și **Hotărârii nr. 395 din 2 iunie 2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, emisă de către Guvernul României, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 423 din 6 iunie 2016, COMUNA DULCEȘTI, județul Neamț, unitatea administrativ-teritorială a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente constitutive:

- a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al

unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante;

b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;

c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;

d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziții publice la nivelul Comunei Dulcești, județul Neamț, reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de către unitatea administrativ-teritorială în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante, iar prezenta strategie este valabilă de la 01.01.2022 până la data de 31.12.2022.

Strategia anuală a achizițiilor publice la nivelul COMUNEI DULCEȘTI, județul Neamț, poate suferi schimbări/modificări care se aprobă și se avizează de primar respectiv contabil. Introducerea schimbărilor/modificărilor este condițională de identificarea surselor de finanțare.

În cadrul strategiei anuale de achiziție publică, COMUNA DULCEȘTI, în calitate de autoritate contractantă, are obligația de a elabora programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

Programul anual al achizițiilor publice se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele autorităților contractante:

- Compartiment Buget-Finanțe, Taxe și Impozite Locale – contabil, referent taxe și impozite, casier etc.;
- Compartiment Registru agricol și cadastru – agent agricol etc.;
- Compartiment Secretariat, Stare Civilă, Resurse Umane, Achiziții;
- Compartiment Resurse umane și Protecția mediului
- Compartiment Asistență Socială – funcționar cu atribuții de asistent social ;
- Compartiment Administrativ - șofer, buldoexcavatorist, guard, paznic ;
- Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență - șef SVSU;
- Bibliotecă Comunală – bibliotecar;
- Secretar UAT;
- Viceprimar;

și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care autoritatea contractantă intenționează să le atribuie în decursul anului următor.

Atunci când stabilește programul anual al achizițiilor publice, autoritatea contractantă are obligația de a ține cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților prevăzute la lit. a);
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului local propriu, COMUNA DULCEȘTI are obligația de a-și actualiza programul anual al achizițiilor publice în funcție de fondurile aprobate.

Programul anual al achizițiilor publice trebuie să cuprindă cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

După definitivarea programului anual al achizițiilor publice, COMUNA DULCEȘTI are obligația de a publica semestrial în SEAP extrase din acesta, precum și orice modificări asupra acestora, în termen de 5 zile lucrătoare, extrase care se referă la:

a) contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Lege;

b) contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (5) din Lege.

Prin excepție, în cazul în care autoritatea contractantă implementează proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, are obligația de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv.

Autoritatea contractantă, prin compartimentul intern specializat/responsabil în domeniul achizițiilor, are obligația de a ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, ca parte a strategiei anuale de achiziții publice.

11. SISTEMUL DE AUDIT INTERN

Luând în considerare prevederile Ordinului nr. 200 din 26 februarie 2016 privind modificarea și completarea Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice, Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 275 din 12 aprilie 2016, conducerea COMUNEI DULCEȘTI, județul Neamț, a dispus măsurile necesare pentru elaborarea și dezvoltarea sistemului intern de control managerial. Audit-ul intern se efectuează anual prin intermediul Asociației Comunelor din România filiala Neamț, Comuna Dulcești fiind membru.

12. PROCEDURI

- Procedură operațională privind elaborarea strategiei și a programului anual de achiziții publice
- Procedura operațională privind achiziții directe

13. PREVEDERI FINALE

COMUNA DULCEȘTI prin compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor sau responsabil desemnat achiziții, cu coordonarea primarului și contrabilului, are obligația de a ține evidența achizițiilor directe de produse/servicii/lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări derulate prin procedure de achiziție direct, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

Având în vedere dispozițiile art.4 din HOTĂRÂREA nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, emisă de Guvernul României, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 423 din 6 iunie 2016, conform potrivit căruia:

„Prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și pentru prevenirea/ diminuarea riscurilor în achiziții publice.”,

COMUNA DULCEȘTI va proceda la revizuirea prezentei strategii, în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta strategie, în termenul precizat în mod expres în în actele normative care se vor elabora/aproba.

14. LISTA ANEXELOR LA STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

- Anexa 1 *Informații privind capacitatea autorității contractante de a gestiona portofoliul de procese*
- Anexa 2 *Registrul riscurilor*
- Anexa 3 *Programul anual al achizițiilor publice (PAAP)*

Întocmit,

Juravle Florin, consilier achiziții publice

Anexa nr.1

Informații privind capacitatea autorității contractante de a gestiona portofoliul de procese

Prezenta analiză constituie primul pas în obținerea asigurării că autoritatea contractantă poate realiza achizițiile publice în condiții de legalitate, eficiență, eficacitate și economicitate.

Pe baza răspunsurilor furnizate în Lista de verificare privind capacitatea autorității contractante și din analiza proceselor de achiziție publică derulate pe parcursul anului 2021, reiese următoarele:

1. La nivelul Comunei Dulcești, județul Neamț, nu există un compartiment intern specializat în domeniul achizițiilor publice, format, de regulă, din minimum 3 persoane, astfel cum prevede art.2 alin.(1) din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 (*actualizată*) privind achizițiile publice. Însă, având în vedere că structura organizatorică a autorității contractante nu permite înființarea unui compartiment intern specializat în domeniul achizițiilor distinct, principalele atribuții ale acestuia sunt duse la îndeplinire de una sau, după caz, mai multe persoane din cadrul respectivei autorități contractante, însărcinate în acest sens prin act administrativ al conducătorului autorității contractante conform art.2 alin.(2) din actul normativ invocate mai sus. A fost desemnat un responsabil cu achizițiile publice prin Dispoziția Primarului nr.172/28.10.2021 luând în considerare Raportul final al concursului organizat în data de 15.10.2021 înregistrat cu nr 6706 din 19.10.2021 în vederea ocupării postului vacant de consilier achiziții publice, grad profesional asistent având următoarele atribuții:

- întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/ reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
- elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice;
- elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a documentelor-suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;
- îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de Lege;
- aplică și finalizează procedurile de atribuire;
- realizează achizițiile directe;
- constituie și păstrează dosarul achiziției publice.

Celelalte compartimente ale autorității contractante au obligația de a sprijini activitatea responsabilului în domeniul achizițiilor, în funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției.

În sensul celor anterior menționate, sprijinirea activității responsabilului în domeniul achizițiilor publice se realizează, fără a se limita la acestea, după cum urmează:

a) transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile de care dispun, potrivit competențelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/acorduri-cadru;

b) transmiterea, dacă este cazul, a specificațiilor tehnice așa cum sunt acestea prevăzute la art. 155 din Lege;

c) în funcție de natura și complexitatea necesităților identificate în referatele prevăzute la lit. a), transmiterea de informații cu privire la prețul unitar/total actualizat al respectivelor necesități, în urma unei cercetări a pieței sau pe bază istorică;

d) informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinație, precum și poziția bugetară a acestora;

e) informarea justificată cu privire la eventualele modificări intervenite în execuția contractelor/acordurilor-cadru, care cuprinde cauza, motivele și oportunitatea modificărilor propuse;

f) transmiterea documentului constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale.

2. În cazul unei proceduri de achiziție publică mai complexă ce implică proceduri de achiziție prevăzute de art.68 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice: licitația deschisă, licitația restrânsă, negocierea competitivă, dialogul competitiv, parteneriatul pentru inovare, negocierea fără publicare prealabilă, concursul de soluții, procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice, procedura simplificată, se apreciază că sunt necesare resurse suplimentare externe.

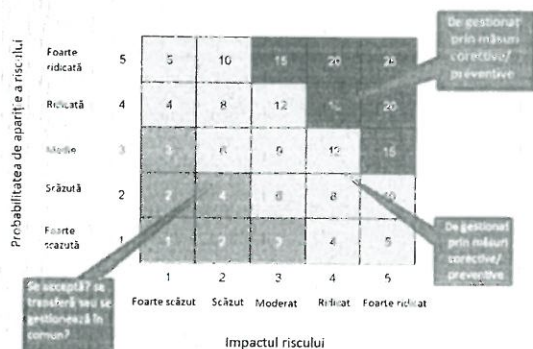
Registrul riscurilor pentru anul 2022

Nr. unic de identificare	Data identificării / modificării riscului	Sursa riscului	Descrierea risc	Consecința	Risc inerent			Risc rezidual			Responsabil	Momentul sau intervalul de timp estimat pentru impact	Status
					Probabilitate	Impact	Exponerea la risc - Punctarea riscului	Strategia adoptată - Măsură de remediere	De nivel de risc mai rău în urma aplicării măsurilor de remediere?	Probabilitate	Impact	Exponerea la risc - Punctarea riscului	
1	26.12.2021	Când s-a adus modificarea riscului ultima dată?	Când a fost identificat riscul?	Care sunt motivele care au dus la apariția riscului?	Elaborarea Strategiei anuale de achiziții publice pentru anul 2022 a Comunei Dulcești	Riscuri asociate intereselor unilaterale (persoană insuficient, conflict de interese, lipsa cunoștințelor și competențelor necesare), furnizarea de date	Care ar fi rezultatele acestui risc?	Probabilitate	Impact	Exponerea la risc - Punctarea riscului	Persoana desemnată responsabilă cu implementarea și monitorizarea riscului	Detalii privind momentul la care se așteaptă ca riscul să aibă un impact asupra proiectului de achiziții publice	Este un risc prezent sau acesta nu se va mai putea produce și nu mai are impact?
2	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021
3	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021
4	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021
5	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021

Registrul riscurilor pentru anul 2022

Nr. unic de identificare	Data identificării/modificării riscului	Când a fost identificat riscul?	Când s-au adus modificări riscului ultima dată?	Care sunt motivele care au dus la apariția riscului?	Sursa riscului	Descriere risc	Conștientizarea riscului	Risc Interim			Strategia adoptată - Măsura de eliminare	Risc residual			Responsabil	Momentul sau intervalul de timp estimat pentru apariția riscului	Status
								Probabilitate	Impact	Exponerea la risc		Ce nivel de risc mai rămâne după aplicarea măsurilor de remediere?	Impact	Exponerea la risc			
1	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	Care sunt motivele care au dus la apariția riscului?	Elaborarea Strategiei anuale de achiziții publice pentru anul 2022 a Comunei Dulcești	Riscuri asociate cu existența unor persoane interesate, lipsa conștientizării și completării necesare) Căminul de familie	Nerespectarea termenelor de realizare a procedurii de achiziție publică	4	3	3	Ce se poate face pentru reducerea riscului? Ce soluție sau strategie se poate adopta?	Probabilitate	Impact	Exponerea la risc	Persoana de emisie responsabilă cu urmărirea gestionării riscului	Cu alți membri ai comunității care se ocupă cu realizarea activităților de achiziție publică	Este un risc prezent sau acesta nu se mai poate produce? nu mai poate avea impact?
2	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	Care sunt motivele care au dus la apariția riscului?	Elaborarea Planului anual de achiziții publice pentru anul 2022 a Comunei Dulcești	Riscuri legate de înfrângerea intereselor persoanelor interesate, lipsa conștientizării și completării necesare) Căminul de familie	Nerespectarea termenelor de realizare a procedurii de achiziție publică	4	3	3	Ce se poate face pentru reducerea riscului? Ce soluție sau strategie se poate adopta?	Probabilitate	Impact	Exponerea la risc	Persoana de emisie responsabilă cu urmărirea gestionării riscului	Cu alți membri ai comunității care se ocupă cu realizarea activităților de achiziție publică	Este un risc prezent sau acesta nu se mai poate produce? nu mai poate avea impact?
3	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	Care sunt motivele care au dus la apariția riscului?	Elaborarea Strategiei anuale de achiziții publice pentru anul 2022 a Comunei Dulcești	Riscuri legate de înfrângerea intereselor persoanelor interesate, lipsa conștientizării și completării necesare) Căminul de familie	Nerespectarea termenelor de realizare a procedurii de achiziție publică	4	3	3	Ce se poate face pentru reducerea riscului? Ce soluție sau strategie se poate adopta?	Probabilitate	Impact	Exponerea la risc	Persoana de emisie responsabilă cu urmărirea gestionării riscului	Cu alți membri ai comunității care se ocupă cu realizarea activităților de achiziție publică	Este un risc prezent sau acesta nu se mai poate produce? nu mai poate avea impact?
4	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	Care sunt motivele care au dus la apariția riscului?	Elaborarea Strategiei anuale de achiziții publice pentru anul 2022 a Comunei Dulcești	Riscuri legate de înfrângerea intereselor persoanelor interesate, lipsa conștientizării și completării necesare) Căminul de familie	Nerespectarea termenelor de realizare a procedurii de achiziție publică	4	3	3	Ce se poate face pentru reducerea riscului? Ce soluție sau strategie se poate adopta?	Probabilitate	Impact	Exponerea la risc	Persoana de emisie responsabilă cu urmărirea gestionării riscului	Cu alți membri ai comunității care se ocupă cu realizarea activităților de achiziție publică	Este un risc prezent sau acesta nu se mai poate produce? nu mai poate avea impact?
5	26.12.2021	26.12.2021	26.12.2021	Care sunt motivele care au dus la apariția riscului?	Elaborarea Strategiei anuale de achiziții publice pentru anul 2022 a Comunei Dulcești	Riscuri legate de înfrângerea intereselor persoanelor interesate, lipsa conștientizării și completării necesare) Căminul de familie	Nerespectarea termenelor de realizare a procedurii de achiziție publică	4	3	3	Ce se poate face pentru reducerea riscului? Ce soluție sau strategie se poate adopta?	Probabilitate	Impact	Exponerea la risc	Persoana de emisie responsabilă cu urmărirea gestionării riscului	Cu alți membri ai comunității care se ocupă cu realizarea activităților de achiziție publică	Este un risc prezent sau acesta nu se mai poate produce? nu mai poate avea impact?

Cum se realizează evaluarea riscurilor



Căpă ce ai identificat riscurile specifice, le-ai introdus în Registrul riscurilor și ai urmat pașii de mai jos pentru a puncta (evalua) riscurile, urmând să le ierarhizezi. Matricea indică, prin intermediul a 3 coduri de culoare, riscurile care necesită acțiuni de remediere (cele cu roșu care au o probabilitate foarte ridicată și un impact ridicat), cele ce necesită gestionare și monitorizare (cele cu galben), cele care se pot accepta și care necesită o intervenție scăzută sau chiar asumarea acestora fără nicio intervenție (cele cu verde și punctaj 1, de exemplu).

Atenție: Grupul de lucru/echipa va decide care sunt zonele cu verde (riscurile văzute drept acceptabile și, deci, pentru care nu se impun acțiuni specifice), care sunt cele cu roșu (intolerabile, deci care necesită remediere sau o altă intervenție) și care sunt cele cu galben (riscuri normale în activitate, care trebuie remediate prin activități în echipă, procese și bune practici).

PASUL 1 - alegeți una dintre următoarele variante pentru a estima probabilitatea apariției riscului

Probabilitate	Evaluare	Punctaj
Foarte ridicată	De așteptat să se întâmple	5
Ridicată	De așteptat să se întâmple	4
Medie	Este posibil să se întâmple	3
Scăzută	Nu este de așteptat să se întâmple	2
Foarte scăzută	Este puțin probabil să se întâmple	1

PASUL 2 - alegeți una dintre următoarele variante pentru a estima impactul/gravitatea riscului

Impact	Evaluare	Punctaj
Foarte ridicat	Impact semnificativ	5
Ridicât	Impact ridicat	4
Moderat	Impact moderat	3
Scăzut	Impact doar asupra câtorva aspecte	2
Foarte scăzut	Consecințele riscului pot fi rezolvate prin activități de rutină	1

PASUL 3 - folosiți aceste două grile pentru a determina punctajul total al riscului și încadrarea în zona de risc (verde/galben/roșu)

Identificați probabilitatea și impactul riscului în matrice pentru a stabili culoarea pentru punctajul riscului.

De exemplu: un risc a cărui probabilitate este „Medie” - 3 puncte și al cărui impact este „Moderat” - 3 puncte, va fi punctat cu culoarea „GALBEN” - 9 puncte (acolo unde cele două dimensiuni se intersectează în matrice, prin înmulțirea axei „Probabilitate” cu axa „Impact”).

Probabilitate		Impact		Punctajul riscului	
Foarte scăzută	1	Foarte scăzut	1	verde	1
Foarte scăzută	1	Scăzut	2	verde	2
Scăzută	2	Foarte scăzut	1	verde	2
Scăzută	2	Scăzut	2	verde	4
Foarte scăzută	1	Moderat	3	verde	3
Medie	3	Foarte scăzut	1	verde	3
Foarte scăzută	1	Ridicât	4	galben	4
Scăzută	2	Moderat	3	galben	6
Medie	3	Scăzut	2	galben	6
Ridicată	4	Foarte scăzut	1	galben	4
Foarte ridicată	5	Foarte scăzut	1	galben	5
Foarte scăzută	1	Foarte ridicat	5	galben	5
Scăzută	2	Ridicât	4	galben	8
Medie	3	Moderat	3	galben	9
Medie	3	Ridicât	4	galben	12
Ridicată	4	Scăzut	2	galben	8
Ridicată	4	Moderat	3	galben	12
Foarte ridicată	5	Scăzut	2	galben	10
Scăzută	2	Foarte ridicat	5	galben	10
Medie	3	Foarte ridicat	5	roșu	15
Ridicată	4	Ridicât	4	roșu	16
Ridicată	4	Foarte ridicat	5	roșu	20
Foarte ridicată	5	Moderat	3	roșu	15
Foarte ridicată	5	Ridicât	4	roșu	20
Foarte ridicată	5	Foarte ridicat	5	roșu	25

Legenda de punctare și ierarhizare riscuri

G		
Sunt necesare măsuri de remediere de tipul transfer sau gestionare în comun sau acceptare	Sunt necesare măsuri de remediere de tipul reducere, transfer sau acceptare	Sunt necesare măsuri de remediere (acțiuni imediate, concrete și o atenție monitorizare) de tipul evitare, reducere sau transfer

Măsuri de remediere

Acțiunile pentru gestionarea riscurilor pot fi de patru abordări.

- Evitare
- Reducere
- Transfer sau gestionare în comun
- Acceptare

Exemple de riscuri asociate portofoliului de procese de achiziție publică

1	Riscul privind alegerea modalităților de achiziție
1,1	Riscul legat de raportarea la valoarea estimată cumulată a produselor, serviciilor și lucrărilor care sunt considerate similare în conformitate cu art. 17, alin. (1), lit. a) HG 395/2016.
1,2	Riscul referitor la estimarea valorii pentru contractele de lucrări aferente obiectivelor de investiții publice noi sau a lucrărilor de intervenție asupra celor existente, în conformitate cu art. 17, alin. (4) HG 395/2016.
2	Riscuri asociate capacității autorității contractante
2,1	Riscuri asociate lipsei de competențe necesare planificării portofoliului de achiziții publice
2,2	Riscuri asociate resurselor umane (supraîncărcare cu personal sau personal insuficient, conflict de interese, lipsa competențelor necesare)
2,3	Provocări legate de resursele timp (calendar al activităților nerealist, termene limită greu de îndeplinit)
2,4	Riscuri asociate resurselor financiare (buget insuficient)
3	Riscuri cu privire la utilizarea de metode pentru evitarea aplicării procedurilor de atribuire
3,1	Riscuri cu privire la utilizarea de metode de calcul al valorii estimate a achiziției cu scopul de a evita aplicarea procedurilor de atribuire în conformitate cu art. 11, alin (1) Legea 98/2016
3,2	Riscuri cu privire la divizarea contractului de achiziție publică cu scopul de a evita aplicarea procedurilor de atribuire în conformitate cu art. 11, alin (2) Legea 98/2016

Exemple de riscuri asociate contextului în care se derulează procesul de achiziție publică

1.	Riscuri economice
1.1.	Riscuri asociate conflictelor de muncă
1.2.	Riscuri legate de inflație sau stabilitatea economică
1.3.	Riscuri legate de activitatea competitorilor
1.4.	Riscuri monetare și de politică fiscală
1.5.	Restricții comerciale
1.6.	Modificările aduse în domeniul finanțării și cel al împrumuturilor
1.7.	Riscul valutar
1.8.	Riscuri legate de finanțare
2.	Riscuri socio-culturale
2.1.	Limba și comunicare
2.2.	Religie
2.3.	Tradiție
2.4.	Riscul de fraudă, mită, furt, neglijență profesională
2.5.	Riscuri asociate campaniilor mass-media
2.6.	Modificări ale comportamentului utilizatorilor finali
2.7.	Pozițiile de putere
2.8.	Probleme de gen
2.9.	Prejudecăți rasiale
2.10.	Etica muncii
2.11.	Lipsa dorinței de a ajunge la un compromis
2.12.	Deficiențe în ceea ce privește expertiza
2.13.	Lipsa capacităților echipei
2.14.	Lipsa abilităților de conducere
3.	Riscuri politice și legale
3.1.	Sanțiuni comerciale
3.2.	Riscuri asociate companiilor locale
3.3.	Interese naționale
3.4.	Conflicte politice, instabilitate
3.5.	Riscuri asociate exproprierilor
3.6.	Riscuri asociate regimului proprietăților
3.7.	Prevederi legale neclare
4.	Riscuri de mediu
4.1.	Riscuri asociate emisiilor nocive
4.2.	Riscuri asociate factorilor climatici: furtuni, inundații, alunecări de teren
4.3.	Cutremure, avalanșe, incendii majore, boli, caracteristicile solurilor
4.4.	Riscuri asociate condițiilor geografice

Exemple de riscuri interne asociate gestionării procesului de achiziție publică

1.	Riscuri contractuale
1.1.	Riscuri în ceea ce privește asumarea răspunderii
1.2.	Riscul daunelor indirecte
1.3.	Riscuri legate de plata de daune-interese
1.4.	Riscuri legate de limitările în ceea ce privește obiectul contractului
2.	Riscuri financiare
2.1.	Riscuri legate de valoarea contractului
2.2.	Riscul erorilor de calcul
2.3.	Riscul asociat garanțiilor
2.4.	Riscuri legate de finanțare
2.5.	Riscuri legate de aprobări bugetare
3.	Riscuri legate de personal
3.1.	Lipsa personalului
3.2.	Competențele și calificările personalului
3.3.	Nivelul de educație al personalului
3.4.	Sistemul de stimulare a personalului
3.5.	Riscul apariției de conflicte
4.	Riscuri organizatorice
4.1.	Repartizarea competențelor
4.2.	Parteneri de cooperare
5.	Riscuri asociate informațiilor
5.1.	Riscul pierderii datelor
5.2.	Sisteme de raportare, întârzieri în luarea deciziilor

Exemple de riscuri asociate procedurii de achiziție publică

1. Definiția specificațiilor tehnice	
1.1.	Specificații restrictive sau utilizarea de nume de marcă
1.2.	Definirea unor specificații inadecvate
1.3.	Specificații tehnice care favorizează anumiți operatori economici
1.4.	Specificații tehnice cu impact negativ asupra mediului
2. Riscuri asociate clauzelor contractuale obligatorii	
2.1.	Termeni și condiții inacceptabile pentru anumiți operatori economici
3. Riscuri asociate pregătirii și evaluării ofertelor	
3.1.	Riscul furnizării de clarificări adecvate cu privire la documentația de atribuire
3.2.	Riscul real sau perceput de a furniza informații ce pot favoriza anumiți operatori economici în furnizarea răspunsurilor la solicitările de clarificări
3.3.	Riscul real sau perceput de încălcare a confidențialității în furnizarea răspunsurilor la solicitările de clarificări
3.4.	Numărul insuficient de oferte prezentate
3.5.	Nicio ofertă prezentată de către furnizorii de produse/servicii/lucrări de calitate, cunoscuți
3.6.	Imposibilitatea de a urma proceduri de evaluare eficiente
3.7.	Existența unor posibile conflicte de interese
3.8.	Ofertele nu îndeplinesc necesitățile autorității contractante
3.9.	Imposibilitatea de a desemna un câștigător clar
3.10.	Decizii de atribuire pe criterii subiective
3.11.	Selectarea unui ofertant inadecvat
4. Riscuri asociate executării contractului	
4.1.	Riscuri asociate ajustărilor de preț
4.2.	Gestionarea necorespunzătoare a contractului
4.3.	Începerea lucrărilor/demararea prestării serviciilor de către contractor înainte de intrarea în efectivitate a contractului
4.4.	Schimbări neautorizate în ceea ce privește obiectul contractului
4.5.	Riscul de pierdere a proprietății intelectuale
4.6.	Riscul neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către terți sau subcontractori
4.7.	Pierderea sau deteriorarea bunurilor aflate în tranzit
4.8.	Fraudă
4.9.	Indisponibilitatea personalului-cheie
4.10.	Contractorul își încetează activitatea
5. Riscuri asociate evaluării procesului de achiziție publică	
5.1.	Imposibilitatea de a evalua gestionarea procesului de achiziție
5.2.	Imposibilitatea de a identifica problemele apărute în gestionarea procesului de achiziție

Exemple de riscuri tehnice

1.	Riscuri asociate dezvoltării tehnologice
1.1.	Riscuri datorate inovării de produs
1.2.	Riscuri datorate noilor aplicații pentru respectivul produs
1.3.	Riscuri datorate noilor metode de producție
1.4.	Riscuri datorate noilor tehnologii folosite
1.5.	Caracteristicile solicitate ale produsului nu pot fi realizate
1.6.	Performanțele solicitate ale produsului nu pot fi îndeplinite
1.7.	Fiabilitatea funcțională a sistemului global nu este garantată
1.8.	Fiabilitatea funcțională a anumitor părți ale sistemului nu este garantată
1.9.	Riscuri asociate tehnologiilor periculoase
1.10.	Specificații tehnice insuficiente ale produsului
1.12.	Facilități locale de producție insuficiente
2	Alte riscuri tehnice
2.1.	Riscuri asociate informațiilor de bază ale proiectului
2.2.	Greșeli de proiectare
2.3.	Riscuri asociate normelor tehnice
2.4.	Lipsa materialelor necesare
2.5.	Defecte în implementare
2.6.	Defecte în timpul construcției
2.7.	Defecte la începutul producției
2.8.	Riscuri asociate diferitelor modalități de transport
2.9.	Riscuri asociate ambalării

Proiect - Plan de achiziții publice 2022

Nr. crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată fără TVA (lei)	Sursa de finanțare	Procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
A. INVESTIȚII							
	Reabilitare Cămin Cultural Dulcești (montare instalație termică, montare instalație apă)	45212314-0 (Rev.2)	126050,42	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
	Reabilitare Cămin Cultural Cârlig (renovare tavane, înlocuire luminatoare)	45212314-0 (Rev.2)	42016,81	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
	Reabilitare Cămin Cultural Corhana (renovare tavan, placare pereți cu rigips, schimbare instalație electrică)	45210000-2 (Rev.2)	92436,97	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
v	Reabilitare monumentul eroilor sat Dulcești	45212314-0 (Rev.2)	75630,25	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
v	Strategie de dezvoltare locală	79400000-8 - (Rev.2)	10084,03	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
v	Sistem supraveghere video AFIR	32323500-8 - (Rev.2)	126050,42	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
	Dotări auto și echipamente întreținere drumuri(mătură stradală + Duster)	34110000-1 (Rev.2) 43200000-5 (Rev.2)	126050,42	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
	Construcție Sala de Sport	45215200-9 - (Rez.2)	352941,18	Bugetul Local	În funcție de hotărârea comisiei, conf Legii	01.01.2022	31.12.2022
v	PUG	71410000-5 - (Rev.2)	8403,36	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
v	Modernizare sistem de iluminat public în comuna Dulcești	45310000-3 (Rev.2) 34993000-4 (Rev.2) 71322000-1 (Rev.2)	8403,36	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
v	Extindere rețea electrică comuna Dulcești	34993000-4 (Rev.2)	21008,40	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
	SF extindere rețea gaz Corhana	79314000-8 (Rev.2)	46218,49	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
	Dezvoltare rețea calculatoare, internet, sisteme de supraveghere video, VPN	30200000-1 (Rev.2)	10924,37	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
	Servicii de proiectare în vederea implementării proiectului de investiții stații de încărcare pentru vehicule electrice(6% din 380 000 lei): •Elaborare studiu fezabilitate, conform HG 907 /2016, inclusiv documentatii pentru avize	73220000-0 (Rev.2)	19327,73	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022

ANEXA 3

Plan achiziții 2022

Servicii de medicina muncii	85147000-1 (Rev.2)	2100,84	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Servicii monitorizare a sistemelor de alarmă	79711000-1 (Rev.2)	630,25	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Servicii de consultanță și implementare Regulament General de Protecția Datelor	72220000-3 (Rev.2)	2521,01	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Servicii găzduire site (mentenanță site)	72415000-2 (Rev.2)	2016,81	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Actualizare lunară Monitorul Oficial Local	72415000-2 (Rev.2)	2521,01	Bugetul Local			
Service întreținere echipamente birou	50300000-8 (Rev.2)	3529,41	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Echipament și accesorii pentru echipamente birou (sistem de operare, cabluri, mufe, mouse, periferice)	30200000-1 (Rev.2)	6722,69	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Toner consumabile	30125100-2 (Rev.2)	3361,34	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Diverse piese de schimb imprimante multifuncționale	30200000-1 (Rev.2)	2596,64	Bugetul Local			
Prestări servicii software – GRUPSOFT, pentru taxe și impozite, Reg. agricol	80 x 12 luni = 960	806,72	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Prestări servicii informatice – LEGIS STUDIO	100 x 12 luni = 1200	1008,40	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Asistență tehnică software programe contabilitate	500 x 12 luni = 6000	5042,02	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Acces platforma informatică compartiment Asistență socială	100 x 12 luni = 1200	1008,40	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Servicii de pirotehnie (artificii profesionale)	92360000-2 (Rev.2)	3109,24	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare (20.01.30) 25 000 cu tva			Bugetul Local			
Servicii de analiză apă DSP NEAMȚ						
Cadouri copii Crăciun		2941,18	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Diverse articole accesorii (reparații curente birouri, prize electrice, etc.)	15800000-6 (Rev.2)	5462,18	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Diverse articole accesorii (reparații și verificări, întreținere centrală termică, coș de fum, calorifere, periferice, aerisitoare, etc.)	44423000-1 (Rev.2)	5042,02	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Întreținere, verificare, încărcare cu freon reparare sistemul de climatizare al UAT Dulcești, etc.	45259300-0 (Rev.2)	3361,34	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Bunuri de natura ob de inventar (20.05.30) 15000 cu tva						
Echipamente IT			Bugetul Local			
Mobilier birouri	30213100-6 (Rev.2)	5042,02	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
	39000000-2 (Rev.2)	7563,03	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022

U.A.T. COMUNA DULCEȘTI

ANEXA 3

Cheltuieli cu publicitatea 20.30.01	79341000-6 (Rev.2)	4201,68	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Consultanță și expertiză 20.12 25000 cu tva			Bugetul Local			
Servicii juridice	79100000-5 (Rev.2)	17647,06	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Servicii consultanță pentru înființare sistem de supraveghere video în comuna Dulcești	73220000-0 (Rev.2)	3361,34	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Cheltuieli flotă auto, asig non viață	66514100-7 (Rev.2)	6722,69	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Servicii de reparare, încărcare și întreținere echipament PSI stingere incendii 20.01.30 5000 cu tva	50413200-5 (Rev.2)	840,34	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Completare înlocuire echipamente PSI	50413200-5 (Rev.2)	3361,34	Bugetul Local			
Tichete sociale Grădiniță – 57.02.03	79823000-9 (Rev.2)	15000,00	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
10 luni x 15 persoane x 100 lei = 15.000						
Vouchere de vacanță	79823000-9 (Rev.2)	38500,00	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Sănătate 20.04.01 5000 cu tva						
Medicamente 20.04.01	33690000-3 (Rev.2)	1680,67	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Materiale sanitare 20.04.02	33690000-3 (Rev.2)	1680,67	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Alte bunuri 20.01.30	33690000-3 (Rev.2)	840,34	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Cultura – alte bunuri și servicii bibliotecă 67.02 20.01.30		4201,68	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Cheltuieli energie electrică – Iluminatul public 20.01.03			Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
69.5 mWh (iluminat public) x 1159.72 (pret contractual Fără TVA si acciza conform Codului Fiscal în vigoare)						
Materiale și prest servicii cu caracter funcțional - Mentenanță iluminat public 20.01.09	50232100-1 (Rev.2)	63865,55	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Servicii de consultanță „Modernizarea sistemului de iluminat public prin creșterea eficienței energetice a corpurilor de iluminat și prin gestionarea inteligentă a energiei electrice în infrastructura de iluminat public din comuna DULCEȘTI - 20.12	73220000-0 (Rev.2)	25210,08	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare sistem de iluminat public (becuri, dulii, cabluri, mufe, etc.) – 20.01.30	31681000-3 (Rev.2)	3361,34	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022

U.A.T. COMUNA DULCEȘTI

ANEXA 3

Cheltuieli Buldo + Camion DAF 20 – 90000 cu tva	22458000-5 (Rev.2)	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Combustibil		Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Servicii reparații și piese de schimb buldoexcavator Cukurova / Autoutilitară marca DAF	50800000-3 (Rev.2)	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Servicii Salubritate - protec mediului 74.02		Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Transporturi – 84.02 20000 cu tva		Bugetul Local			
Material antideparant	34927100-2 (Rev.2)	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Nisip 0 – 4 mm	14212200-2 (Rev.2)	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Sort 4 – 8 mm	14212200-2 (Rev.2)	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Sort 16 – 25 mm	14212200-2 (Rev.2)	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Sare pentru deszăpezire	34927100-2 (Rev.2)	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Servicii Deszăpezire 140 lei/km fără TVA	9062000-2 (Rev.2)	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022
Servicii de cadastrare bunuri din domeniul public al Comunei Dulcești 51 20.30.30	71354300-7 (Rev.2)	Bugetul Local	Achiziție directă	01.01.2022	31.12.2022

Întocmit,
Consilier achiziții
Juravle Florin

Cod unic achizitie	Denumire achizitie	Ofertant	Valoare estimata	Valoare	Cod si denumire CPV	Data publicare	Stare	Data finalizare
DA29686173	Bonuri valorice pentru carburanti auto (50 lei/fila)	RO 11201891 OMV PETROM MARKETING	10525,70	10525,70	22458000-5 - Imprimare la comanda (Rev.2)	27.12.2021 10:52	Oferta acceptata	27.12.2021 11:50
DA29648966	diverse piese de schimb	35317835 SOLUTII AGRICOLE	2000,84	2000,84	34913000-0 - Diverse piese de schimb (Rev.2)	21.12.2021 12:52	Oferta acceptata	21.12.2021 14:34
DA29641973	Inlocuire rulment presiune ambreiaj Microbuz OPEL MOVANO	40692717 NORD CARS AUTOMOBILE GMBH	840,34	840,34	50100000-6 - Servicii de reparare si de intretinere a vehiculelor si a echipamentelor aferente si servicii conexe (Rev.2)	21.12.2021 09:50	Oferta acceptata	21.12.2021 12:26
DA29641850	Furnizare piese Buldoexcavator NT2041	40692717 NORD CARS AUTOMOBILE GMBH	10898,15	10898,15	34326100-9 - Ambreiaje si piese conexe (Rev.2)	21.12.2021 09:47	Oferta acceptata	21.12.2021 12:25
DA29556523	Ghirlanda luminoasa cu fir gros + decoratiuni la multi ani	35341124 STANESCU I.M. ISTRATE	2100	2200	31522000-1 - Ghirlande luminoase pentru pomul de Craciun (Rev.2)	14.12.2021 12:14	Oferta acceptata	14.12.2021 12:22
DA29539036	PACHET DIVERSE ARTICOLE ELECTRICE	RO 2815464 DEDEMAN S.R.L.	1754,57	1754,57	31680000-6 - Articole si accesorii electrice (Rev.2)	13.12.2021 13:06	Oferta acceptata	13.12.2021 13:08
DA29529974	Raspanditor material antiderapant	RO3930857 DARCONS SRL	30000	30000	34144420-8 - Vehicule de imprastiat sare (Rev.2)	13.12.2021 09:21	Oferta acceptata	13.12.2021 09:58
DA29515467	ANVELOPA 225/65R16C HANKOOK + ANVELOPA 225/75R16C HANKOOK	35816118 AGROHELP	2635,36	2635,36	34131000-4 - Camionete (Rev.2)	10.12.2021 10:08	Oferta acceptata	10.12.2021 11:13
DA29515255	PACHET CURATENIE VLADELSOR 7	RO 9966060 SC VLADELSOR SERV SRL	1223,25	1223,25	39800000-0 - Produse de curatat si de lustruit (Rev.2)	10.12.2021 10:03	Oferta acceptata	10.12.2021 12:03
DA29514724	ARTICOLE DE BIROU + PACHET + DISTRUGATOR DOCUMENTE	29501093 GRIF SOFTEK	4084,24	4084,24	39263000-3 - Articole de birou (Rev.2)	10.12.2021 09:49	Oferta acceptata	10.12.2021 10:04
DA29444889	Planuri topografice pentru drumuri aflate in proprietatea UAT-urilor + Vizat planuri topografice	23633877 TOPGECAD SRL	13200	15300	71351810-4 - Servicii de topografie (Rev.2)	06.12.2021 11:09	Oferta acceptata	07.12.2021 10:35
DA29443908	Planuri topografice pentru infintare retele gaze, apa, apa uzata, modernizare drumuri, etc	32118242 MAYAKYR SRL	20880	20880	71351810-4 - Servicii de topografie (Rev.2)	06.12.2021 10:42	Oferta acceptata	07.12.2021 10:35
DA29439829	ARTIFICII PROFESIONALE	4042823 OTIMAR COM	2521	2521	92360000-2 - Servicii de pirotehnie (Rev.2)	06.12.2021 08:16	Oferta acceptata	07.12.2021 10:34
DA29433329	SERVICII MASURATORI TOPOGRAFICE	35424246 Birou cadastru, geodezie si cartografie - ANA V. CONSTANTIN	4000	4000	71351810-4 - Servicii de topografie (Rev.2)	03.12.2021 12:43	Oferta acceptata	03.12.2021 13:06
DA29382110	SERVICII DEZAPEZIRE	16190840 FOLTEA	103,33	103,33	90620000-9 - Servicii de desapezire (Rev.2)	25.11.2021 11:32	Oferta acceptata	25.11.2021 15:13
DA29379085	SERVICII DE CONSULTANTA AFM ILLUMINAT PANA IN 5000 LOCUITORI	39983453 MIU CONSULTANTA	30000	30000	73220000-0 - Servicii de consultanta in dezvoltare (Rev.2)	25.11.2021 10:03	Oferta acceptata	25.11.2021 10:18

JUDEȚUL NEAMȚ

Primăria Com. Dulcești

Nr. 69 din 30.12.2022

Cod unic achizitie	Denumire achizitie	Ofertant	Valoare estimata	Valoare	Cod si denumire CPV	Data publicare	Stare	Data finalizare
DA29350710	Catarg metalic steag XL	32403281 PH MEDIA SRL	990	990	44212250-6 - Catarge (Rev.2)	23.11.2021 11:16	Oferta acceptata	23.11.2021 12:08
DA29323015	Drapel ROMANIA pentru catarg, 3x1 m imprimat total + Esarfa primar 1,6m	29055209 ROMSTEMA 2011	360	360	35821000-5 - Steaguri (Rev.2)	19.11.2021 11:25	Oferta acceptata	19.11.2021 11:32
DA29321081	Pachet Cadou Craciun	42179344 Idea Papel Distribution	4088,23	4088,23	18530000-3 - Cadouri si recompense (Rev.2)	19.11.2021 10:23	Oferta acceptata	19.11.2021 13:29
DA29311736	sort 4-8 mm sort 0-4 mm	RO 15254716 SC DRUI TRANS SRL	1600	1600	14212000-0 - Granule, criblura, nisip fin, pietre mici, pietris, piatra faramitata si concasata, amestecuri de piatra, amestec de nisip si pietris si altele agregate (Rev.2)	18.11.2021 12:41	Oferta acceptata	19.11.2021 11:32
DA29308502	Lucrări de săpare de șanțuri Sat Rosiori	RO 16395071 ANDALEX TRANSCOM S.R.L.	5874,30	5874,30	45112100-6 - Lucrări de săpare de șanțuri (Rev.2)	18.11.2021 10:52	Oferta acceptata	19.11.2021 08:57
DA29291091	Cartuse de toner + Servicii de sisteme alarmare si supraveghere	R 16918561 HISERVICE S.R.L.	2150	2150	30125100-2 - Cartuse de toner (Rev.2)	17.11.2021 08:25	Oferta acceptata	17.11.2021 09:12
DA29278509	Studiu de fezabilitate infintare retea gaze naturale - Corhana	RO 12654238 ANTREPRIZA REPER CONSTRUCT S.R.L.	42500	42500	79314000-8 - Studii de fezabilitate (Rev.2)	16.11.2021 09:39	Oferta acceptata	16.11.2021 09:55
DA29253638	79823000-9 Servicii de tiparire si de livrare (Rev.2)	RO11071295 SODEXO PASS ROMANIA	0,01	0,01	79823000-9 - Servicii de tiparire si de livrare (Rev.2)	12.11.2021 09:52	Oferta acceptata	12.11.2021 10:28
DA29244386	50100000-6 Servicii de reparare si de intretinere a vehiculelor si a echipamentelor aferente si serv	RO 2039457 EFIMEX	3657,35	3657,35	50100000-6 - Servicii de reparare si de intretinere a vehiculelor si a echipamentelor aferente si servicii conexe (Rev.2)	11.11.2021 11:44	Oferta acceptata	11.11.2021 13:34
DA29229453	Sare gema industrială pentru drumuri ambalata in big bag de 1 tona	RO 1590430 Societatea Nationala a Sarii S.A.	2040	2040	14410000-8 - Sare gema (Rev.2)	10.11.2021 10:22	Oferta acceptata	10.11.2021 11:19
DA29229082	Profile transversale pentru drumuri nationale	34543567 GISCAD LAND	1800	1800	71351810-4 - Servicii de topografie (Rev.2)	10.11.2021 10:10	Oferta acceptata	11.11.2021 10:40
DA29151816	Bonuri valorice pentru carburanti auto (50 lei/fila)	RO 11201891 OMV PETROM MARKETING	21051,40	21051,40	22458000-5 - Imprimare la comanda (Rev.2)	01.11.2021 15:05	Oferta acceptata	01.11.2021 15:17
DA29144394	Numere stradale / plăcuțe	32403281 PH MEDIA SRL	420	420	34992300-0 - Indicatoare stradale (Rev.2)	01.11.2021 09:49	Oferta acceptata	01.11.2021 11:42
DA29136223	Lucrari de refacere podeturi Rosiori	42542201 Independent Optim Construct	6000	6000	45233142-6 - Lucrări de reparare a drumurilor (Rev.2)	29.10.2021 10:38	Oferta acceptata	01.11.2021 09:53
DA29114773	SERVICII PROIECTARE EFICIENTIZARE ENERGETICA INFRASTRUCTURA DE ILUMINAT PUBLIC	RO31109130 DIRECT GROUP SOLUTIONS	55000	55000	79930000-2 - Servicii de proiectare specializata (Rev.2)	27.10.2021 11:21	Oferta acceptata	28.10.2021 13:02

Cod unic achizitie	Denumire achizitie	Ofertant	Valoare estimata	Valoare	Cod si denumire CPV	Data publicare	Stare	Data finalizare
DA29111769	PACHET CURATENIE VLADELSOR 12	RO 996060 SC VLADELSOR SERV SRL	1483,31	1483,31	3980000-0 - Produse de curatat si de lustruit (Rev.2)	27.10.2021 09:28	Oferta acceptata	27.10.2021 13:25
DA28939183	PACHET DIVERSE SCUILE	RO 2816464 DEDEMAN S.R.L.	3861,13	3861,13	44510000-8 - Scule (Rev.2)	06.10.2021 12:36	Oferta acceptata	06.10.2021 12:40
DA28897267	CURS "INSTRUIREA ASISTENTILOR PERSONALI AI PERSOANELOR CU HANDICAP" - 28 SEPTEMBRIE 2021	39477723 EXPERT DIPLOMATIC MARKETING	180	180	80530000-8 - Servicii de formare profesionala (Rev.2)	30.09.2021 14:36	Oferta acceptata	01.10.2021 13:52
DA28894717	SISTEM DE CALCUL INTEL CORE I3	29501093 GRIF SOFTEK	2100	2100	30213000-5 - Computere personale (Rev.2)	30.09.2021 12:56	Oferta acceptata	30.09.2021 14:40
DA28894633	PIESE FOTOCOPIATOR KM BIZHUB 223	29501093 GRIF SOFTEK	393	393	30125000-1 - Piese si accesorii pentru fotocopitoare (Rev.2)	30.09.2021 12:51	Oferta acceptata	30.09.2021 13:01
DA28894568	PACHET ARTICOLE DE BIROU	29501093 GRIF SOFTEK	1106,24	1106,24	39263000-3 - Articole de biro (Rev.2)	30.09.2021 12:49	Oferta acceptata	30.09.2021 12:59
DA28883027	ANVELOPA 12.5/80-18 BKT	35816118 AGROHELP	2320	2320	16000000-5 - Utilaje agricole (Rev.2)	29.09.2021 12:59	Oferta acceptata	30.09.2021 08:19
DA28882732	ANVELOPA 245/70R17.5 PIRELLI	35816118 AGROHELP	5240	5240	34134100-6 - Camioane cu platforma (Rev.2)	29.09.2021 12:48	Oferta acceptata	30.09.2021 08:20
DA28798308	Bonuri valorice pentru carburanti auto (30 lei/fila)	RO 11201891 OMV PETROM MARKETING	15810	15810	22458000-5 - Imprimare la comanda (Rev.2)	20.09.2021 12:11	Oferta acceptata	20.09.2021 13:25
DA28770551	REPARATIE OPEL MOVANO NT 14 PMD	RO 2039457 EFIMEX	2110,30	2110,30	50230000-6 - Servicii de reparare si de intretinere si servicii conexe pentru transportul rutier si pentru alte echipamente (Rev.2)	15.09.2021 15:36	Oferta acceptata	16.09.2021 14:59
DA28759389	Lucrari de inregistrare sistemica avand ca obiect sector cadastrale din cadrul U.A.T.	32118242 MAYAKYR SRL	125580	125580	71354300-7 - Servicii de cadastru (Rev.2)	14.09.2021 15:40	Oferta acceptata	15.09.2021 11:32
DA28691991	VERIFICARE TAHOGRAPH	16569690 SC AUTO TITI SRL	357,14	357,14	38561110-9 - Tahometre (Rev.2)	06.09.2021 11:45	Oferta acceptata	07.09.2021 08:19
DA28691946	Serviciu de verificare tehnica periodica autovehicule	16569690 SC AUTO TITI SRL	193,28	193,28	71631200-2 - Servicii de inspectie tehnica a autovehiculelor (Rev.2)	06.09.2021 11:43	Oferta acceptata	07.09.2021 08:19
DA28690072	PACHET ARTICOLE ELECTRICE	RO 2816464 DEDEMAN S.R.L.	1130,33	1130,33	31681000-3 - Accesorii electrice (Rev.2)	06.09.2021 10:23	Oferta acceptata	06.09.2021 10:26
DA28690001	PACHET SCAUN BIROU, ROBINETI, BALAMA	RO 2816464 DEDEMAN S.R.L.	456,28	456,28	44423000-1 - Diverse articole (Rev.2)	06.09.2021 10:19	Oferta acceptata	06.09.2021 10:26
DA28684423	Constructii acoperis scoala Carlig	17483180 MIBOCONS	94842,63	94842,63	45000000-7 - Lucrari de constructii (Rev.2)	03.09.2021 11:59	Oferta acceptata	06.09.2021 11:16
DA28683416	Serviciu de verificare tehnica periodica autovehicule	16569690 SC AUTO TITI SRL	235,29	235,29	71631000-0 - Servicii de inspectie tehnica (Rev.2)	03.09.2021 11:08	Oferta acceptata	03.09.2021 13:10
DA28683211	VERIFICARE TAHOGRAPH	16569690 SC AUTO TITI SRL	2869,75	2869,75	38561110-9 - Tahometre (Rev.2)	03.09.2021 10:58	Oferta acceptata	03.09.2021 13:10

Cod unic achizitie	Denumire achizitie	Ofertant	Valoare estimata	Valoare	Cod si denumire CPV	Data publicare	Stare	Data finalizare
DA28681128	Reparatie buldoexcavator CUKUROVA 883	40692717 NORD CARS AUTOMOBILE GMBH	6036,64	6036,64	5010000-6 - Servicii de reparare si de intretinere a vehiculelor si a echipamentelor aferente si servicii conexe (Rev.2)	03.09.2021 09:14	Oferta acceptata	06.09.2021 11:15
DA28665167	Pachet articole brodate SVSU+denumirea localitatii	6887042 ART EXPERT SRL	1443	1443	35821000-5 - Steaguri (Rev.2)	01.09.2021 11:46	Oferta acceptata	01.09.2021 12:49
DA28647120	aparat respirat pompieri	41803554 FIRE PROTECTION EQUIPMENT	1350	1350	35111100-6 - Aparate de respirat pentru interventii in caz de incendiu (Rev.2)	30.08.2021 12:26	Oferta acceptata	31.08.2021 08:11
DA28647081	butelie aer comprimat	41803554 FIRE PROTECTION EQUIPMENT	450	450	37412220-7 - Butelii cu aer comprimat pentru scufundari (Rev.2)	30.08.2021 12:25	Oferta acceptata	31.08.2021 08:10
DA28614415	i. Publicare pachet anunt in Mon.Oficial + Ziar national + Posturi.Gov - text intre 0-1000 caractere	RO 34336600 Oficial Press srl	335,29	335,29	79341000-6 - Servicii de publicitate (Rev.2)	24.08.2021 11:15	Oferta acceptata	24.08.2021 12:14
DA28613001	Inlocuire fete metalice totem intrare localitate	32403281 PH MEDIA SRL	5000	5000	44243450-0 - Placute indicatoare (Rev.2)	24.08.2021 10:01	Oferta acceptata	24.08.2021 12:10
DA28612699	i. Publicare pachet anunt in Mon.Oficial + Ziar national + Posturi.Gov - text intre 0-1000 caractere	RO 34336600 Oficial Press srl	335,29	335,29	79341000-6 - Servicii de publicitate (Rev.2)	24.08.2021 09:46	Oferta acceptata	24.08.2021 10:10
DA28612337	Renovat cabinet dispensar Comuna Dulcesti	17483180 MIBOCONS	3800	3800	45000000-7 - Lucrari de constructii (Rev.2)	24.08.2021 09:27	Oferta acceptata	25.08.2021 09:14
DA28612204	TRANSPORT AGREGATE+ BALASTRU	16190840 FOLTEA	4500	4500	60181000-0 - Inchiriere de camioane cu sofer (Rev.2)	24.08.2021 09:19	Oferta acceptata	24.08.2021 12:09
DA28564019	Evaluare pentru vanzare teren, inchiriere spatiu	23170616 DANCEA CARMEN	1000	1000	79419000-4 - Servicii de consultanta in domeniul evaluarii (Rev.2)	13.08.2021 10:00	Oferta acceptata	16.08.2021 12:07
DA28551160	Tocatoare resturi vegetale buldoexcavator 1m	RO32675480 BPT CONSULT	27000	27000	16310000-1 - Cositoare (Rev.2)	11.08.2021 12:42	Oferta acceptata	13.08.2021 09:04
DA28550859	Documentatii cadastrale pentru pasuni	23633877 TOPGECAD SRL	24360	24360	71354300-7 - Servicii de cadastru (Rev.2)	11.08.2021 12:25	Oferta acceptata	16.08.2021 12:06
DA28540390	Reparatie FIAT DUCATO NT08PCD	40692717 NORD CARS AUTOMOBILE GMBH	3228,18	3228,18	50100000-6 - Servicii de reparare si de intretinere a vehiculelor si a echipamentelor aferente si servicii conexe (Rev.2)	10.08.2021 10:26	Oferta acceptata	10.08.2021 13:34
DA28515103	LUCRARI REABILITARE POD CORHANA SI CONSTRUCTIE CAMERA DE CAPTARE APA IN SATUL CARLIG	42333353 STEIN ROUTE CONSTRUCT S.R.L.	4200	4200	45453000-7 - Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)	04.08.2021 14:54	Oferta acceptata	04.08.2021 15:15
DA28510931	HARTIE XEROX A4	29501093 GRIF SOFTEK	945	945	30197643-5 - Hartie pentru fotocopiere (Rev.2)	04.08.2021 11:01	Oferta acceptata	04.08.2021 11:50

Cod unic achizitie	Denumire achizitie	Ofertant	Valoare estimata	Valoare	Cod si denumire CPV	Data publicare	Stare	Data finalizare
DA28510278	PACHET CARTUSE TONER	29501093 GRIF SOFTEK	1293,79	1293,79	30125100-2 - Cartuse de toner (Rev.2)	04.08.2021 10:29	Oferta acceptata	04.08.2021 10:49
DA28510170	PACHET PIESE FOTOCOPIATOARE	29501093 GRIF SOFTEK	317	317	30125000-1 - Piese si accesorii pentru fotocopiatoare (Rev.2)	04.08.2021 10:22	Oferta acceptata	04.08.2021 10:37
DA28449271	Sistem video de supraveghere 10 camere exterior + 3 camere LPR	RO31109130 DIRECT GROUP SOLUTIONS	119835,83	119835,83	32323500-8 - Sistem video de supraveghere (Rev.2)	23.07.2021 11:32	Oferta acceptata	23.07.2021 12:08
DA28425669	Servicii de consultanta in domeniul managementului investitiilor pentru proiect FEADR	16952466 CASDAC S.R.L.	9700	9700	79400000-8 - Consultanta in afaceri si in management si servicii conexe (Rev.2)	20.07.2021 13:02	Oferta acceptata	23.07.2021 09:09
DA28371765	Stingator P6	16127591 PALMIS	500	500	35111320-4 - Extinctoare portabile (Rev.2)	12.07.2021 11:02	Oferta acceptata	12.07.2021 11:25
DA28371511	Verificare stingator P6,P9,P12,G2,G5	16127591 PALMIS	198	198	50413200-5 - Servicii de reparare si de intretinere a echipamentului de stingere a incendiilor (Rev.2)	12.07.2021 10:50	Oferta acceptata	12.07.2021 10:59
DA28353792	Bonuri valorice pentru carburanti auto (50 lei/fila)	RO 11201891 OMV PETROM MARKETING	10525,70	10525,70	22458000-5 - Imprimare la comanda (Rev.2)	08.07.2021 09:41	Oferta acceptata	08.07.2021 12:50
DA28340713	PACHET CURATENIE VLADELSOR 11	RO 9966060 SC VLADELSOR SERV SRL	722,12	722,12	39800000-0 - Produse de curatat si de lustruit (Rev.2)	06.07.2021 14:28	Oferta acceptata	06.07.2021 15:10
DA28325206	TEAVA CORUGATA DIN PEID OD/ID 1000mm/840mm SN4	RO17161818 EUROEM	5112	5112	44164200-9 - Tuburi (Rev.2)	05.07.2021 09:38	Oferta acceptata	05.07.2021 10:19
DA28289765	Panou avertizare pe suport metalic (700x500 mm) cu suport de 3000 mm.	32403281 PH MEDIA SRL	1380	1380	44423450-0 - Placute indicatoare (Rev.2)	29.06.2021 08:41	Oferta acceptata	29.06.2021 10:13
DA28249753	Lucrari schimbare acoperis	RO34257794 TUC & ERIMAR 2014	100663,20	100663,20	45261910-6 - Reparare de acoperisuri (Rev.2)	23.06.2021 08:22	Oferta acceptata	30.06.2021 08:40
DA28193331	Studiu geotehnic - avize,acorduri, autorizatii - sistem alimentare cu apa	RO 17561261 SIMPA CONSULT	19000	19000	71335000-5 - Studii tehnice (Rev.2)	14.06.2021 14:17	Oferta acceptata	14.06.2021 14:23
DA28193163	Studiu de fezabilitate - analize sistem alimentare cu apa	RO 17561261 SIMPA CONSULT	65000	65000	71241000-9 - Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)	14.06.2021 14:10	Oferta acceptata	14.06.2021 14:22
DA28192991	Intocmire Studiu de fezabilitate/servicii de consultanta analize sistem canalizare	RO 17561261 SIMPA CONSULT	65000	65000	71241000-9 - Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)	14.06.2021 14:04	Oferta acceptata	14.06.2021 14:22
DA28192783	Elaborare Studiu geotehnic, Documentatii pentru obtinere avize/acorduri/autorizatii, sistem canaliza	RO 17561261 SIMPA CONSULT	19000	19000	71335000-5 - Studii tehnice (Rev.2)	14.06.2021 13:57	Oferta acceptata	14.06.2021 14:21

Cod unic achizitie	Denumire achizitie	Ofertant	Valoare estimata	Valoare	Cod si denumire CPV (Rev.2)	Data publicare	Stare	Data finalizare
DA28111017	Pubele 120 litri	RO 5018980 INOVECO	3900	3900	39224340-3 - Pubele (Rev.2)	03.06.2021 09:16	Oferta acceptata	03.06.2021 09:31
DA28110278	Cos de gunoi din metal	37212908 MC Metal Holding	1500	1500	34928480-6 - Containere si pubele de deseuri (Rev.2)	03.06.2021 08:34	Oferta acceptata	03.06.2021 09:20
DA27984751	Consultanta privind realizarea strategiei de dezvoltare economico sociala durabila	32652924 I.I. CERBU ALIN CLAUDIU	9999	9999	79400000-8 - Consultanta in afaceri si in management si servicii conexe (Rev.2)	17.05.2021 13:24	Oferta acceptata	18.05.2021 08:22
DA27984286	LUCRARI DE REPARATII INTERIOARE LA CAMINUL CULTURAL CORHANA	42333353 STEIN ROUTE CONSTRUCT S.R.L.	58782,38	58782,38	45453000-7 - Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)	17.05.2021 13:04	Oferta acceptata	17.05.2021 13:19
DA27960223	PACHET MOTOCOASA SI ACCESORII	RO 2816464 DEDEMAN S.R.L.	886,48	886,48	44510000-8 - Scule (Rev.2)	13.05.2021 11:02	Oferta acceptata	13.05.2021 11:03
DA27960081	PACHET DIVERSE ARTICOLE	RO 2816464 DEDEMAN S.R.L.	1127,32	1127,32	44423000-1 - Diverse articole (Rev.2)	13.05.2021 10:57	Oferta acceptata	13.05.2021 10:58
DA27934573	Intocmire Documentatii avize/acorduri/autorizati i, alim. apa /canalizare	RO 17561261 SIMPA CONSULT	38000	38000	71335000-5 - Studii tehnice (Rev.2)	11.05.2021 10:01	Oferta acceptata	11.05.2021 10:11
DA27934447	studii fezabilitate	RO 17561261 SIMPA CONSULT	130000	130000	71241000-9 - Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)	11.05.2021 09:55	Oferta acceptata	11.05.2021 10:12
DA27926360	Studiu de fezabilitate/DALI pentru infintare sistem de alimentare cu apa/canalizare apa uzata	RO 17561261 SIMPA CONSULT	20000	20000	71241000-9 - Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)	10.05.2021 12:21	Conditii refuzate	10.05.2021 12:56
DA27894164	Materiale	11074372 SIM SF	852,86	852,86	44110000-1 - Materiale pentru lucrari de constructii (Rev.2)	05.05.2021 12:49	Oferta acceptata	05.05.2021 13:04
DA27876028	servicii proiectare pentru sistem de iluminat noi sau reabilitare sistem existent	RO31109130 DIRECT GROUP SOLUTIONS	24800	24800	79930000-2 - Servicii de proiectare specializata (Rev.2)	29.04.2021 09:28	Oferta acceptata	29.04.2021 13:34
DA27855303	REPARATIE OPEL MOVANO NT 14 PMD	RO 2039457 EFIMEX	3443,47	3443,47	50100000-6 - Servicii de reparare si de intretinere a vehiculelor si a echipamentelor aferente si servicii conexe (Rev.2)	27.04.2021 10:17	Oferta acceptata	27.04.2021 10:22
DA27622666	Servicii de securitate si sanatate in munca si in domeniul situatiilor de urgenta	40906160 CARP C. DOINA PERSONA FIZICA AUTORIZATA	2400	2400	71317200-5 - Servicii sanitare si de siguranta (Rev.2)	22.03.2021 12:54	Oferta acceptata	23.03.2021 08:21
DA27591829	Autosararita	RO3930857 DARCONS SRL	113445,38	113445,38	34144420-8 - Vehicule de imprastiat sare (Rev.2)	17.03.2021 09:44	Oferta acceptata	17.03.2021 12:17
DA27578788	PIESE FOTOCOPIATOR KM BIZHUB 223	29501093 GRIF SOFTEK	458	458	30125000-1 - Piese si accesorii pentru fotocopitoare (Rev.2)	15.03.2021 14:26	Oferta acceptata	15.03.2021 15:00

Cod unic achizitie	Denumire achizitie	Ofertant	Valoare estimata	Valoare	Cod si denumire CPV	Data publicare	Stare	Data finalizare
DA27578061	SISTEM DE CALCUL LENOVO I5 SH	29501093 GRIF SOFTEK	906,50	906,50	5030000-8 - Servicii de reparare si de intretinere si servicii conexe pentru computere personale, pentru echipament de birotica, pentru echipament de telecomunicatii si pentru echipament audiovizual (Rev.2)	15.03.2021 13:57	Oferta acceptata	15.03.2021 15:03
DA27577487	PACHET TONERE	29501093 GRIF SOFTEK	699,82	699,82	30125100-2 - Cartuse de toner (Rev.2)	15.03.2021 13:33	Oferta acceptata	15.03.2021 15:04
DA27577339	PACHET ARTICOLE DE BIROU	29501093 GRIF SOFTEK	3003,70	3003,70	39263000-3 - Articole de birou (Rev.2)	15.03.2021 13:28	Oferta acceptata	15.03.2021 15:05
DA27570766	PACHET CURATENIE VLADELSOR 13	RO 9966060 SC VLADELSOR SERV SRL	1078,17	1078,17	39800000-0 - Produse de curatat si de lustruit (Rev.2)	15.03.2021 08:13	Oferta acceptata	15.03.2021 10:11
DA27427335	Servicii intocmire studiu de fezabilitate pentru sisteme de supraveghere video in comuna Dulcești, j	RO31109130 DIRECT GROUP SOLUTIONS	5000	5000	71241000-9 - Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)	18.02.2021 14:15	Oferta acceptata	22.02.2021 08:18
DA27387292	TRANSPORT AGREGATE	16190840 FOLTEA	2250	2250	60181000-0 - Inchiriere de camioane cu sofer (Rev.2)	12.02.2021 10:31	Conditii neacceptate la termen	17.02.2021 17:00
DA27386923	sort 4-8 mm	RO 15254716 SC DRU TRANS SRL	1000	1000	14212000-0 - Granule, criblura, nisip fin, pietre mici, pietris, piatra faramitata si concasata, amestecuri de piatra, amestec de nisip si pietris si alte agregate (Rev.2)	12.02.2021 10:12	Oferta acceptata	15.02.2021 08:14
DA27386889	NISIP SORT 0-4mm	RO 15254716 SC DRU TRANS SRL	1600	1600	14212000-0 - Granule, criblura, nisip fin, pietre mici, pietris, piatra faramitata si concasata, amestecuri de piatra, amestec de nisip si pietris si alte agregate (Rev.2)	12.02.2021 10:10	Oferta acceptata	15.02.2021 08:14
DA27353500	REALIZARE SITE WEB	32652924 I.I. CERBU ALIN CLAUDIU	5000	5000	72413000-8 - Servicii de proiectare de site-uri WWW (World Wide Web) (Rev.2)	08.02.2021 12:37	Oferta acceptata	08.02.2021 15:14
DA27353346	Modul accesibilitate	32652924 I.I. CERBU ALIN CLAUDIU	1	1	72413000-8 - Servicii de proiectare de site-uri WWW (World Wide Web) (Rev.2)	08.02.2021 12:31	Oferta acceptata	08.02.2021 15:16
DA27352788	Gazduire (30 gb) si mentenanta site www	32652924 I.I. CERBU ALIN CLAUDIU	3000	3000	72415000-2 - Servicii de gazduire pentru operarea de site-uri WWW (World Wide Web) (Rev.2)	08.02.2021 12:06	Oferta acceptata	08.02.2021 15:16

Cod unic achizitie	Denumire achizitie	Ofertant	Valoare estimata	Valoare	Cod si denumire CPV	Data publicare	Stare	Data finalizare
DA27352308	Actualizare Monitorul Oficial Local al Comunei Dulcești	32652924 I.I. CERBU ALIN CLAUDIU	3000	3000	72413000-8 - Servicii de proiectare de site-uri WWW (World Wide Web) (Rev.2)	08.02.2021 11:45	Oferta acceptata	08.02.2021 15:17
DA27338015	Reparatie microbuz școlar Fiat Ducato NT 08 PCD	RO 2039457 EFIMEX	1776,70	1776,70	50112200-5 - Servicii de intretinere a automobilelor (Rev.2)	04.02.2021 13:39	Oferta acceptata	04.02.2021 13:51

Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 03.01.2022 11:31